



bilancio sociale

esercizio 2024-25

BS n. 1

periodo settembre 2024 – agosto 2025

indice

Premessa	
Introduzione	
obiettivi del bilancio sociale	
metodo	
struttura	
principi di redazione	
correlazione con atto di indirizzo della Regione FVG	
percorso	
altre informazioni	
1. Identità aziendale e contesto	
1.1. Assetto istituzionale	
1.1.1. assetto proprietà	
1.1.2. storia	
1.1.3. posizionamento sul mercato	
1.1.4. organizzazione	
1.1.5. corporate governance	
1.1.6. Indicatori di corporate governance	
1.2. Valori di riferimento	
1.3. Missione	
1.4. Strategie e politiche	
1.5. Sistema Azienda	
1.5.1 aspettative degli stakeholder	
1.5.2 performance economica e finanziaria	
1.5.3 sistema gestione qualità	
1.5.4 appartenenze, reti, collaborazioni	
1.5.4.1 il Nostro Sistema	
1.5.4.2 ATI	
1.5.4.3 ETS	
1.6. Aree di intervento	
2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto	
2.1. Prospetto di determinazione del Valore Aggiunto	
2.2. Prospetto di riparto del Valore Aggiunto	
3. Relazione socio-ambientale	
3.1. Aspetti generali	
3.2. La dimensione sociale	
3.2.1. L'individuazione degli stakeholder e delle aree di intervento	
3.2.2. Soci	
3.2.3. Lavoratori non soci	
3.2.3.1 compensi e retribuzioni	
3.2.3.2 ore di lavoro e di assenza	
3.2.3.3 formazione	
3.2.3.4 coinvolgimento del personale	
3.2.4. Finanziatori	
3.2.5. Pubblica Amministrazione	
3.2.6. Collettività – Indicatori VIS	
3.2.7. Beneficiari / allievi	
3.2.8. Docenti	
3.2.9. Fornitori	
3.2.10. Istituti di credito	
3.2.11. Federazione Cooperative e Mutue	
3.3. La dimensione Ambientale	
4. Sezioni integrative	
4.1. Giudizi e opinioni degli stakeholder	
4.2. Miglioramento del Bilancio Sociale	

premessa

Il presente Bilancio Sociale si colloca nel secondo anno di attività della cooperativa, periodo nel quale la nostra organizzazione ha compiuto alcuni passaggi significativi di consolidamento e sviluppo. In questo arco di tempo abbiamo intrapreso un importante investimento strategico acquisendo la disponibilità di un immobile destinato alle attività formative. Gli spazi sono stati progettati e attrezzati con dotazioni tecnologiche aggiornate, così da realizzare ambienti didattici funzionali alle esigenze della formazione contemporanea. In particolare, sono stati allestiti un laboratorio informatico e un laboratorio socio-sanitario, che sono stati accreditati dalla Regione FVG, e che sono pensati per supportare percorsi formativi orientati sia allo sviluppo delle competenze digitali sia alla preparazione di figure professionali operanti nei servizi alla persona.

Parallelamente al rafforzamento delle infrastrutture formative, la cooperativa ha proseguito l'organizzazione di percorsi di formazione professionale rivolti a persone in cerca di qualificazione o riqualificazione lavorativa, mantenendo un costante dialogo con il sistema produttivo, le istituzioni e gli attori del terzo settore. Nel corso di questo secondo anno abbiamo inoltre ampliato la rete di collaborazioni aderendo a due nuove Associazioni Temporanee di Imprese: Integra, orientata alla realizzazione di interventi formativi destinati a persone in condizione di svantaggio, e Nuova Impresa, finalizzata alla promozione dell'imprenditorialità attraverso attività di formazione, accompagnamento e orientamento.

L'attività della cooperativa continua a svilupparsi nel solco dei principi che caratterizzano il modello cooperativo e l'economia sociale: mutualità, partecipazione e attenzione ai bisogni della comunità. In questo quadro, la formazione rappresenta per noi uno strumento essenziale per favorire l'inclusione, la crescita delle competenze e l'accesso a opportunità lavorative qualificate.

Come di consueto, il Bilancio Sociale costituisce uno strumento di trasparenza e di rendicontazione attraverso il quale la cooperativa presenta agli stakeholder i risultati raggiunti, le attività realizzate e gli obiettivi perseguiti. Allo stesso tempo rappresenta un'occasione di analisi e valutazione interna, utile a orientare le scelte future e a rafforzare la qualità dei servizi offerti al territorio.

Desideriamo infine esprimere il nostro ringraziamento ai soci, ai collaboratori, alle istituzioni, alle imprese partner e a tutte le persone che partecipano ai nostri percorsi formativi. Il contributo di ciascuno rappresenta un elemento fondamentale per la crescita della cooperativa e per la costruzione di iniziative formative capaci di generare valore sociale e opportunità concrete per la comunità.

Il Presidente
dott. Marco Linda

introduzione

obiettivi del bilancio sociale

Il Bilancio Sociale si propone di conseguire i seguenti obiettivi:

- fornire a tutti gli stakeholder un quadro complessivo delle performance della Cooperativa, aprendo un processo interattivo di comunicazione sociale;
- fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività della Cooperativa per ampliare e migliorare — anche sotto il profilo etico-sociale — le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholder.

In particolare ciò significa:

- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dalla Cooperativa e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali nonché nei loro risultati ed effetti;
- fornire l'idea di bilanciamento tra le aspettative degli stakeholder ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni nei confronti degli stakeholder;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che la Cooperativa si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni fra Cooperativa e l'ambiente nel quale essa opera;
- rappresentare il Valore Aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

introduzione

metodo

Volendo rispondere alla domanda: “Come viene costruito il Bilancio Sociale?” la risposta potrebbe essere che il BS intende rappresentare:

- un processo – ossia il metodo e le attività attraverso le quali viene a progressivamente a costruirsi la rendicontazione sociale della Cooperativa;
- un prodotto – ossia il risultato finale del processo di cui sopra, che si sostanzia in un documento (e in sintesi riassuntive del medesimo) con particolare cura alla sua diffusione, presso i portatori di interesse, in primis, ma anche verso coloro che non conoscendo la Cooperativa possono, così, assumere informazioni in merito.

struttura

A seguito dell'edizione della versione dello standard (IL BILANCIO SOCIALE GBS 2013 - STANDARD - PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE – Giuff  editore – Milano, 2013), nel presente BS n.1 la relativa struttura si configura nelle seguenti parti:

1. identit  aziendale e contesto
2. riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto
3. relazione socio-ambientale
4. sezioni integrative
5. appendice

Nota: in questa edizione del BS la sezione 5. appendice non viene redatta non ravvisandone la necessit .



principi di redazione

I principi dei quali s'  tenuto conto nella redazione del BS sono quelli indicati nel documento citato e vengono espressi in termini di:

1. Responsabilit ;
2. Identificazione;
3. Trasparenza;
4. Inclusione;
5. Coerenza;
6. Neutralit ;
7. Competenza di periodo;
8. Prudenza;
9. Comparabilit ;
10. Comprensibilit , chiarezza ed intelligibilit ;
11. Periodicit  e ricorrenza;
12. Omogeneit ;
13. Utilit ;
14. Significativit  e rilevanza;
15. Verificabilit  dell'informazione;
16. Attendibilit  e fedele rappresentazione.

Non ricorrendo a terzi per la redazione del BS, n  per parti dello stesso, non trova ragione di applicazione l'espressione del principio:
17. Autonomia delle terze parti.

introduzione

correlazione con atto di indirizzo della Regione FVG

Con la Deliberazione della Giunta Regionale 9 ottobre 2008, n. 1992 - Atto d'indirizzo concernente gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del Bilancio sociale – vengono definiti i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del bilancio sociale, nonché la tempistica per l'adeguamento all'obbligo della sua redazione, nell'ottica di introduzione graduale dello strumento. In riferimento alle relative componenti, viene di seguito indicata, a livello macro, la correlazione con la struttura del presente documento.

<i>n.</i>	<i>componente</i>	<i>nel BS si trova nella ...</i>
1.	Descrizione della metodologia e delle modalità adottate per la redazione e l'approvazione del bilancio sociale	introduzione
2.	Informazioni generali sulla cooperativa e sugli amministratori	PARTE 1 – IDENTITA'
3.	Struttura, governo ed amministrazione della cooperativa	PARTE 1 – IDENTITA'
4.	Obiettivi e attività	PARTE 1 – IDENTITA' PARTE 3 – RELAZIONE SOCIO - AMBIENTALE
5.	Esame della situazione economica e finanziaria	PARTE 2 – VALORE AGGIUNTO
6.	Pubblicità	introduzione

percorso

Nella redazione periodica del BS, viene seguito un percorso che prevede il periodico riesame della sua struttura, fermi restando gli elementi in adempimento a quanto riportato al paragrafo precedente. Nella pratica del riesame vengono presi in considerazione gli esiti delle rilevazioni presso alcuni stakeholder in merito ai contenuti ed alle modalità comunicative adottate nel BS. A fronte delle evidenze così raccolte, il BS si farà carico, nelle successive edizioni, di implementare nei suoi contenuti quanto emerso dai diversi stakeholder, ritenendo anche questo un passaggio importante ai fini del coinvolgimento degli stessi nella pratica della sua redazione. Per la redazione del presente BS il coinvolgimento dei beneficiari delle attività è stato promosso mediante la rilevazione della soddisfazione.

introduzione

adempimenti

Rispetto alle:

- linee guida per la redazione del Bilancio Sociale - [DECRETO 4 luglio 2019 - LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1, DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 E, CON RIFERIMENTO ALLE IMPRESE SOCIALI, DELL'ART. 9 COMMA 2 DECRETO LEGISLATIVO N. 112/2017.];
- linee guida per la Valutazione dell'Impatto Sociale - [DECRETO 23 luglio 2019 - LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE DI SISTEMI DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO SOCIALE DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAGLI ENTI DEL TERZO SETTORE.];

Archè ha intrapreso, contestualmente alla sua prima redazione, l'adeguamento del proprio Bilancio Sociale, includendovi la Valutazione dell'Impatto Sociale, ritenendo del tutto connaturati i processi di analisi e rendicontazione relativi, come illustrato al § 3.2.6.

pubblicità

Al presente bilancio sociale viene data la pubblicità per come qui di seguito evidenziato.

data di stampa						
modalità di stampa	cartacea ☒		sito internet ☒		cd ☐	
numero copie stampate						
invio diretto di n. copie a:	soci n.	lavoratori n.	finanziatori n.	clienti n. (affisso albo nidi)	oo.ss. n.	altri n.
invio consegna su richiesta a:	soci n.	lavoratori n.	finanziatori n.	clienti n.	oo.ss. n.	altri n.

1. identità e contesto

1.1 assetto istituzionale

- 1.1.1. assetto proprietà
- 1.1.2. storia
- 1.1.3. posizionamento sul mercato
- 1.1.4. organizzazione
- 1.1.5. corporate governance
- 1.1.6 indicatori di corporate governance

1.2 valori di riferimento

1.3 missione

1.4 strategie e politiche

1.5 sistema azienda

- 1.5.1. aspettative e interessi degli stakeholder
- 1.5.2. performance economica (e finanziaria)
- 1.5.3. sistema gestione qualità
- 1.5.4. appartenenze, reti, collaborazioni

1.6 aree di intervento

1. identità e contesto

1.1 assetto istituzionale

1.1.1. assetto proprietà

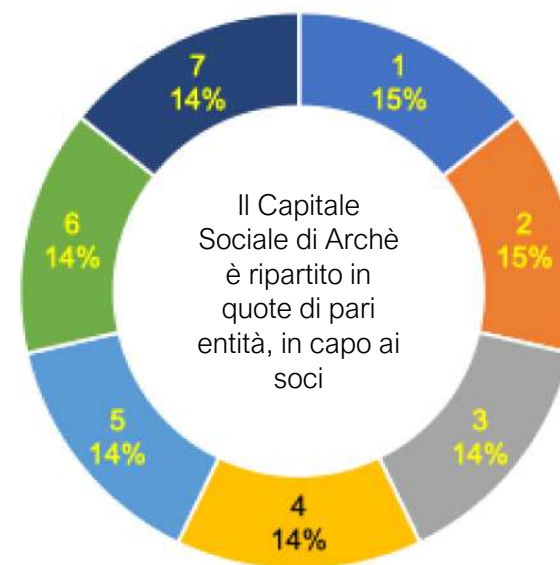
ARCHE' — Società cooperativa sociale – vede il proprio assetto proprietario in capo ai soci.

Nello specifico i soci, nell'esercizio 2024-25 sono:

- LINDA MARCO:
- BANI PAOLO:
- MORATTO PATRIZIA:
- BONTEMPI DI ROCCASPADA SERENA:
- SEGHINI FEDERICA:
- BARONI ROBERTA:
- GLIOZZO ARIELLA;

ciascuno titolare di n. 1 (una) quota per complessivi € 125,82 (eurocentoventicinquevirgolaottantadue).

PASSIVITA'		
PATRIMONIO NETTO		
		4.295,83
170	Capitale	880,76
17010	Capitale Sociale	880,76
230	Altre Riserve	3.415,07
23010	Riserva straordinaria	3.415,07



1. identità e contesto

1.1.2 storia

Archè nasce come un'associazione per la formazione professionale degli operatori dei servizi alla persona. È nata nel 2001 per iniziativa di professionisti che hanno maturato un'esperienza pluriennale nel campo dei servizi all'infanzia, sotto il profilo educativo, pedagogico, psicologico e nel campo della progettazione, erogazione e gestione di progetti di formazione professionale, anche finanziati.

Archè è accreditato dalla Regione Friuli Venezia Giulia per la realizzazione di corsi di formazione professionale finanziati.

Archè nasce nel 2001, dall'incontro di un gruppo di persone, che nel 1985 fondano i primi nidi privati della Provincia di Trieste, con un professionista che opera in progetti e programmi europei dal 1997.

I professionisti di Archè lavorano tuttora nei servizi per l'infanzia e hanno pensato all'Associazione per trasferire all'esterno le competenze accumulate in tanti anni di lavoro e garantire un aggiornamento continuo ai propri lavoratori. Archè si focalizza sul profilo dell'educatore e sull'importanza di tale ruolo, forti del potenziale che servizi per l'infanzia di qualità possono avere sul futuro sviluppo della persona adulta in termini di miglior livello di apprendimento, minore dispersione scolastica, maggior occupabilità e inclusione sociale.

In questo periodo di crisi economica e valoriale, che vede sempre più indebolito il ruolo educativo delle famiglie, il ruolo dell'educatore appare necessario per assicurare un supporto, attraverso la relazione educativa con i bambini e in termini di supporto alla funzione genitoriale.

1. identità e contesto

1.1.2 storia

Il 15.12.2023, presso lo studio notarile AMG di Udine

"ARCHE" - ASSOCIAZIONE FORMAZIONE EDUCATORI
viene trasformata in cooperativa sociale, assumendo la denominazione di

ARCHÈ FORMAZIONE EDUCATORI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

Tale passaggio rappresenta uno sviluppo evolutivo dell'organizzazione, finalizzato a rinforzare la figura giuridica di riferimento (quella dell'associazione poteva risultare un po' debole) e a ottimizzare l'aspetto fiscale, fruendo di agevolazioni, per la tipicità delle proprie attività, vista anche la contiguità con le altre realtà cooperative, afferenti ad una dimensione consortile.

L'idea della cooperativa A + B consentirà di far evolvere la formazione in opportunità lavorative a favore dei destinatari della formazione.

Un ulteriore aspetto riguarda la responsabilità dal punto di vista societario, assicurando una minore esposizione in capo ai soci, stante la forma scelta per la personalità giuridica.

1. identità e contesto

1.1.3. posizionamento sul mercato

Per ARCHE', il territorio di riferimento viene identificato quello della Regione Friuli Venezia Giulia, con una tendenziale concentrazione sul territorio della provincia di Trieste.

La condizione di accreditamento, secondo il Regolamento Regionale (*) che prevede quali *macrotipologie* quelle indicate nella tabella:

macrotipologie	in merito a:
A	diritto-dovere di istruzione e formazione <18
B	formazione superiore >18
C	formazione continua e permanente >18
AS	diritto-dovere di istruzione e formazione <18 categorie di svantaggio
BS	formazione superiore >18 categorie di svantaggio
CS	formazione continua e permanente >18 categorie di svantaggio

Nella Regione Friuli Venezia Giulia, vi sono 33 enti di formazione accreditati di cui 14 con sede principale o altre sedi didattiche a Trieste. Archè è accreditato sulla macrotipologia C (formazione continua e permanente) e sulla CS (formazione continua e permanente ambiti speciali). Dei 14 enti con sede a Trieste, ve ne sono 8 accreditati sulla macrotipologia A (obbligo formativo), 2 sulla macrotipologia AS (Obbligo formativo per ambiti speciali), 7 sulla macrotipologia B (formazione superiore), 12 sulla macrotipologia C e 11 sulla CS.

Dalla sua costituzione, ARCHE' ha identificato la propria particolarità, sul mercato, in qualità di ente formativo per educatori, segnatamente in ordine ai servizi per l'infanzia.

A seguito dei complessi percorsi di normazione, che hanno interessato la figura dell'educatore e, in particolare l'educatore dei servizi alla prima infanzia, definendo (con la LR 20/05 e successivi regolamenti attuativi) i necessari requisiti formativi, s'è rilevata una condizione che ha reso necessaria una certa «riconversione» dell'offerta formativa. Questa è venuta così ad integrarsi con proposte a favore di persone in condizione di disoccupazione e con proposte a favore di persone in condizione di svantaggio.

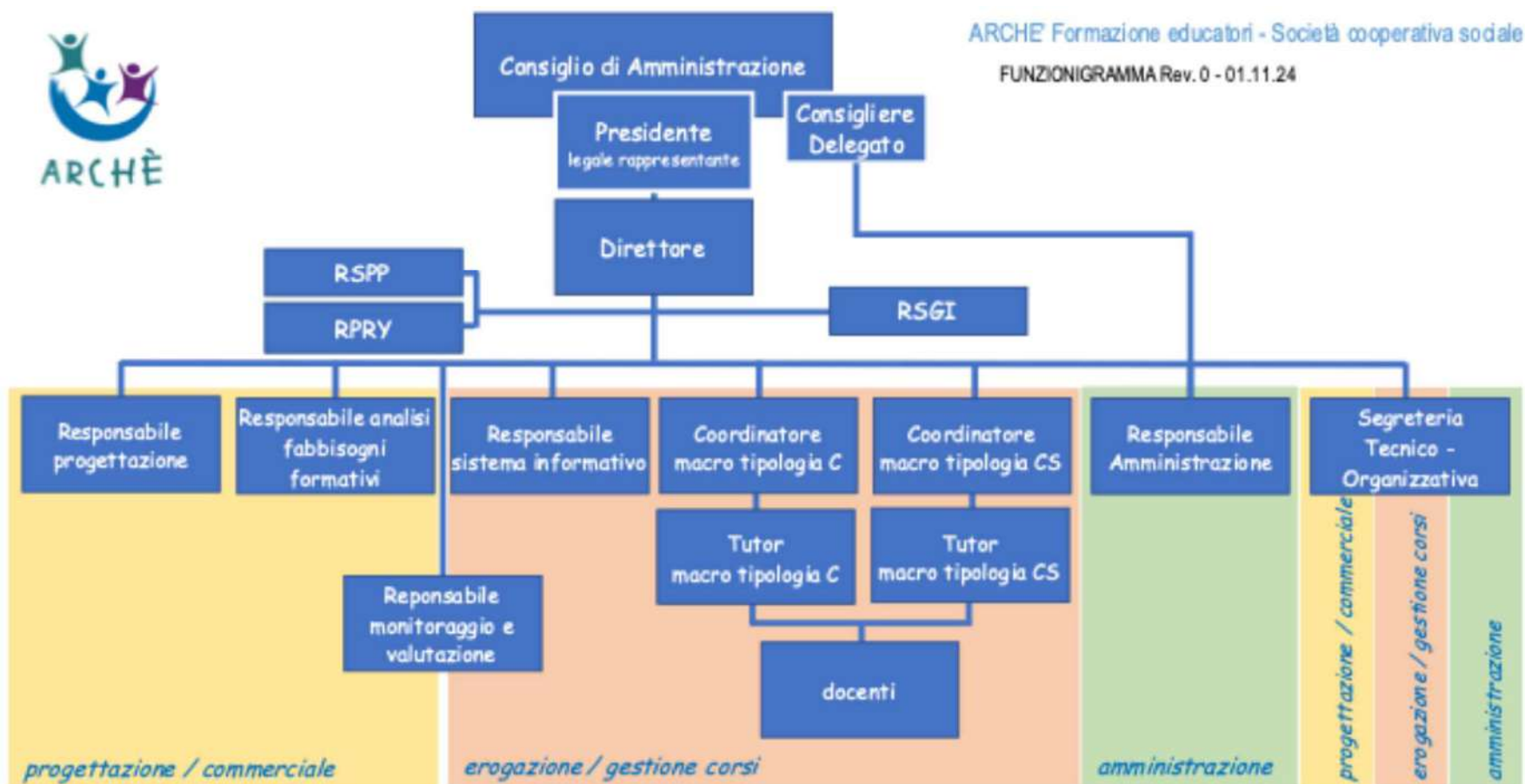
Rispetto alla propria cifra identitaria, di ente formativo per educatori di servizi alla prima infanzia, viene offerto ai soggetti gestori di servizi all'infanzia, uno specifico supporto formativo per favorire l'allineamento tra le loro esigenze pratiche e le competenze in possesso dei neo laureati nelle discipline interessate.

(*) D.P.Reg. n. 040/Pres. dd. 28 febbraio 2023 "Regolamento recante i requisiti dei soggetti affidatari degli interventi formativi, le modalità di accreditamento degli enti di formazione professionale e le procedure di controllo e sanzionatorie, in attuazione degli articoli 23, comma 1 e 25 della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente)".

1. identità e contesto

1.1.4. organizzazione

L'organo di governo viene individuato nel CdA, come opzione prevista dall'art. 27 dello Statuto, in qualità di organo amministrativo. Al suo interno viene eletto il Presidente. Nell'organigramma di seguito riprodotto, viene rappresentata la struttura organizzativa nel corso del periodo 01.09.2024 – 31.08.2025.



1. identità e contesto

1.1.5. corporate governance

L'organizzazione della Cooperativa viene determinata dall'esercizio dei poteri statutari conferiti agli organi sociali (Statuto, da art. 21 a art. 28).

Lo Statuto della Cooperativa individua nell'Assemblea dei Soci l'organo sociale di maggior importanza.

L'Assemblea nomina i componenti del Consiglio di Amministrazione (C.d.A.)

Tra i componenti del C.d.A. viene nominato il Presidente che assume la Legale Rappresentanza della Cooperativa.

L'Assemblea del 18.06.24 ha deliberato in merito alla composizione del Consiglio di Amministrazione di ARCHÈ FORMAZIONE EDUCATORI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

<i>nome e cognome</i>	<i>carica</i>	<i>tipologia Socio</i>	<i>ruolo professionale</i>	<i>data nomina</i>	<i>in carica sino al</i>
Marco Linda	Presidente	Socio lavoratore	Direttore e Responsabile progettazione	18.06.24	30.06.27
Paolo Bani	Vice-Presidente	Socio lavoratore	Docente e Responsabile sistema informativo	18.06.24	
Patrizia Moratto	Consigliere	Socia lavoratrice	Docente e Amministrazione	18.06.24	
Serena Bontempi di Roccaspada	Consigliere	Socia lavoratrice	Docente e Responsabile analisi bisogni formativi	18.06.24	
Federica Seghini	Consigliere	Socia lavoratrice	Docente e Responsabile monitoraggio e valutazione	18.06.24	
Roberta Baroni	Consigliere	Socia lavoratrice	Docente	18.06.24	
Ariella Gliozzo	Consigliere	Socia lavoratrice	Docente e Progettazione interventi	18.06.24	

La composizione per genere del CdA, in termini di rappresentatività della base sociale è del tutto corrispondente, in quanto tutti i soci sono stati componenti del CdA, nell'esercizio 2024-25.

Agli amministratori non sono corrisposti compensi per ricoprire la specifica carica elettiva.

1. identità e contesto

1.1.6 indicatori di corporate governance

Nel corso del periodo di riferimento 2024-25, la convocazione dell'Assemblea e la relativa partecipazione dei soci, viene così illustrata.

assemblee	2024-25	2023-24
ordinarie	1	1
straordinarie	-	1
TOTALE	1	2

Tipologia	2024-25	2023-24
assemblea ordinaria (approvazione bilancio) di data:	11.02.25	18.06.24
n. presenze:	7	7
dato medio presenze:	100%	100%
aventi diritto:	7	7

Tipologia	2023-24
assemblea straordinaria (trasformazione) di data :	15.12.23
n. presenze:	7
dato medio presenze:	100%
aventi diritto:	7

La partecipazione dei soci al momento assembleare, non presenta problemi, vista anche la ridotta numerosità.

1. identità e contesto

1.1.2 indicatori di corporate governance

Per quanto attiene all'attività del Consiglio di Amministrazione, nel corso del 2023-24 si sono registrate:

	2024-25	2023-24
numero di sedute	8	6
durata media delle sedute	50'	60'
presenza media dei consiglieri	85,0%	85,7%

argomenti trattati...		
... di natura politica	7	3
... di natura tecnica	9	4
... inerenti i soci	-	2
... inerenti i lavoratori	2	4
... ammissioni, dimissioni soci ecc.	-	-
deliberazioni formulate	18	6

La Cooperativa non si avvale di un organo di controllo contabile, avvalendosi della prevista esclusione dell'applicazione di tale controllo per le cooperative che, in virtù delle loro ridotte dimensioni, sono assoggettate alle norme dettate per le S.r.l. (C.C. art. 2519) ossia quelle che non superano entrambi i seguenti parametri:

- a) numero dei soci pari a 20;
- b) attivo dello stato patrimoniale pari a 1 milione di euro.

1. identità e contesto

1.2 valori di riferimento

ARCHE' fa parte di un sistema, quello del Consorzio L'ARCA, che si sviluppa su tre progetti: il progetto educativo, il progetto organizzativo e il progetto formativo.

Il PROGETTO FORMATIVO è realizzato da Arché che progetta e promuove le iniziative di aggiornamento, formazione, analisi dei fabbisogni principalmente nel settore dei servizi per l'infanzia, ma non solo. Arché raccoglie i professionisti che hanno lavorato e lavorano nelle strutture educative e che hanno scelto di entrare nel mondo della formazione, decidendo di diffondere metodi, saperi e competenze all'esterno, anche fuori dai propri contesti lavorativi.

Tali conoscenze e metodi sono stati appresi nei percorsi di studio individuali, ma soprattutto agiti, testati e monitorati durante il lavoro quotidiano di anni di servizio, sia come educatori, sia come coordinatori pedagogici e formatori nelle proprie strutture educative.

Tutto ciò ha portato a creare un sistema formativo nel quale teoria e prassi sono indissolubilmente congiunte. Nell'associazione sono confluiti tutti i professionisti che in questi anni hanno promosso gli aspetti contenutistici e i valori professionali del nostro sistema. Inoltre, grazie al contributo di professionisti esperti in Fondi Strutturali tutti questi aspetti hanno la giusta promozione e i canali di finanziamento attraverso il Fondo Sociale Europeo.

Gli stessi attori del nostro sistema usufruiscono di Arché per la propria formazione.

Oltre ai suoi attori il Sistema ha coinvolto nel progetto un ulteriore partner, Interland Consorzio., da molti anni impegnato in iniziative a carattere educativo e sociale e a sostegno delle proprie consorziate tra le quali figurano sia Il Guscio che La Casetta che L'Arca.

1. identità e contesto

1.3 missione

La cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, si propone quale oggetto caratterizzante l'organizzazione e la gestione di servizi socio-assistenziali, sanitari, riabilitativi, infermieristici, educativi-ricreativi, di supporto psicologico, culturali, rivolti ad adulti, giovani, minori, anziani, disabili fisici, psichici e sensoriali e persone in condizioni, od a rischio, di emarginazione e/o disagio sociale, a persone fragili ed in generale a persone in condizione di svantaggio come definite dalle vigenti normative regionali, nazionali e comunitarie.

In relazione a ciò, la Cooperativa potrà svolgere, stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto di terzi, le seguenti attività:

- organizzazione, la gestione, la promozione ed il sostegno di attività scolastiche, formative e didattiche in generale;
- organizzazione, la gestione, la promozione ed il sostegno di servizi educativi rivolti alla collettività relativi alla formazione professionale nel settore dei servizi all'infanzia, agli anziani, ad altre categorie svantaggiate, prevalentemente nel settore sociale, ma anche in ogni altro settore che abbia come oggetto la crescita personale e/o professionale dell'individuo; A03) la ricerca nei settori sopra indicati, la promozione di servizi di qualità nei settori sopra indicati; l'elaborazione e l'attuazione di progetti finanziati e non riguardanti i settori sopra indicati;
- organizzazione, la gestione, la promozione ed il sostegno di asili nido, scuole materne, scuole di istruzione primaria, giardini per l'infanzia, colonie e centri vacanza e centri per l'infanzia comunque denominati, attività ludiche e di animazione comunque finalizzate all'educazione, sorveglianza e accoglimento presso le proprie strutture di minori non accompagnati anche provenienti da località europee e extra europee, tutela dei minori in genere e dei minori in situazione di disagio in particolare e ogni altro servizio integrativo connesso;
- organizzazione, la gestione, la promozione ed il sostegno di - servizi educativi ed assistenziali per l'infanzia, quali babysitteraggio a domicilio, doposcuola, ripetizioni individuali ed in gruppo e trasporto protetto;
- organizzazione, l'istituzione e la gestione di attività di istruzione e formazione dei giovani sino ai 18 (diciotto) anni di età a norma dell'articolo 2 della Legge 28 marzo 2003, n. 53 e successive modificazioni, recante delega al governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale I e FP;
- organizzazione e la gestione di corsi di formazione professionale secondo le normative regionali, nazionali e comunitarie, richiedendo il necessario riconoscimento di legge;
- organizzazione e la gestione di corsi di formazione in generale, di riqualificazione professionale, anche per il tramite di seminari, convegni ed interventi finalizzati; organizzazione e la gestione di iniziative atte a favorire la qualificazione e la

formazione per l'inserimento lavorativo dei giovani e dei soggetti svantaggiati come definiti dalle vigenti normative regionali, nazionali e comunitarie.

- organizzazione e la gestione di servizi finalizzati all'orientamento, al raccordo domanda offerta, all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei giovani, degli adulti, dei lavoratori, anche sulla base delle normative Regionali ed anche delle persone di cui al comma 4 dell'art. 2 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n.112.
- organizzazione, la gestione, la promozione ed il sostegno di servizi di accompagnamento, trasporto ed assistenza agli anziani, alle persone diversamente abili, ai minori anche diversamente abili, ivi compresa l'assistenza alle famiglie ed ai singoli con a carico anziani, minori e diversamente abili;
- organizzazione, la gestione, la promozione ed il sostegno di servizi di assistenza domiciliare e servizi sociali e socio - sanitari a favore di tutte le persone svantaggiate, in particolare di minori, anziani, invalidi di fisici, psichici e sensoriali, disadattati e di tutte le altre persone in stato di disagio sociale/devianza, come definite dalle vigenti disposizioni di legge nazionali e regionali;
- organizzazione, la gestione, la promozione ed il sostegno di attività di accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti. Ai fini dell'effettivo ed efficace completamento delle fasi assistenziali, socio-assistenziali ed educative dei soggetti svantaggiati utenti delle prestazioni di cui sopra, ed in particolare dei soggetti invalidi fisici, psichici e sensoriali, la cooperativa, con modalità funzionalmente connesse alle predette fasi, intende inoltre promuovere attività di lavoro intese come partecipazione diretta all'impresa di tali soggetti (anche in qualità di soci della cooperativa) secondo le specifiche possibilità individuali.

La Cooperativa potrà svolgere qualunque attività connessa e funzionale a quelle sopra elencate, concludendo contratti, convenzioni, partecipando attivamente ad istruttorie pubbliche di progettazione, ai tavoli di programmazione e concertazione previsti dalla legislazione in vigore e compiendo tutte le operazioni necessarie al conseguimento degli scopi e delle attività sociali.

1. identità e contesto

1.4 strategie e politiche

Per Arché, coerentemente alla sua appartenenza al Sistema de L'Arca Consorzio Servizi per l'Infanzia, il valore di partenza è stato quello di porre l'infanzia al centro.

Nella sua pluriennale esperienza formativa, Arché ha visto questo valore di partenza evolversi, arrivando, nel tempo, a porre la persona al centro.

Credendovi, si persegue e si pratica con continuità la massima integrazione possibile tra teoria e pratica, dove la teoria indirizza la pratica e viene da questa, dalla concreta esperienza lavorativa, a sua volta alimentata, secondo un ciclico percorso di sviluppo.

Reputando che l'apprendimento sia un processo che interessa l'intero ciclo di vita della persona, dove ognuno possa essere protagonista nel proprio percorso formativo, Arché offre alla persona opportunità formative per l'acquisizione di competenze professionali e per lo sviluppo della consapevolezza di sé e delle proprie possibilità, nel contesto lavorativo, personale e sociale.

In quanto cooperativa sociale, Arché persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, fondandosi sui valori dell'autosufficienza, dell'auto-responsabilità, della democrazia, dell'eguaglianza, dell'equità e della solidarietà.

Con la propria sua Politica, Arché assume l'impegno al rispetto di tutte le norme e regolamenti vigenti, curando sempre l'aggiornamento della loro conoscenza e la puntuale applicazione.

Si dedica particolare attenzione alla gestione dei rischi e delle opportunità, monitorando costantemente l'efficacia delle misure messe in atto per ridurre i primi e cogliere le seconde.

Gli obiettivi della qualità, che di anno in anno si andranno a definire, saranno sempre ispirati dalla Politica, articolandosi in riferimento alle Parti Interessate di maggior peso per la Cooperativa, rispetto alle si va a declinare.

Per le Cooperative e il Consorzio L'Arca – a favore del personale già in servizio si punta a sviluppare le necessarie competenze educative, anche in merito alle dinamiche presenti nelle famiglie di una società complessa e multiculturale. A favore dei nuovi assunti si intende sviluppare competenze tecnico - pratiche coerenti con quelle maturate nel Sistema.

Per i beneficiari - allievi – si presta particolare attenzione all'inclusione, all'acquisizione di competenze, allo sviluppo della consapevolezza dei propri punti di forza e di debolezza, secondo un'ottica di miglioramento possibile. Per i ruoli educativi i percorsi formativi includono i temi del sostegno alla genitorialità, del lavoro di gruppo e relativi ad altre competenze trasversali. Per l'area dello svantaggio, dove possibile, si propongono opportunità di lavoro a fine percorso formativo (cooperativa B).

Per i docenti - si prevede un forte legame con i contesti lavorativi, assicurando che provengono dalla concreta esperienza lavorativa e dalla pratica quotidiana di quanto trattato nelle loro docenze.

Per il personale – si persegue la continuità e la stabilità occupazionale, compatibilmente con le risorse economiche disponibili.

Per la Pubblica Amministrazione – si assume l'impegno al puntuale rispetto delle norme, alla responsabilità e alla correttezza nella gestione delle risorse pubbliche assegnate.

1. identità e contesto

1.4 strategie e politiche

Obiettivi

Gli obiettivi definiti da Archè, in attuazione della propria Politica possono essere così riassunti:

- realizzazione di corsi finanziati;
- ricavi complessivi > € 230.000;
- realizzazione di ore di formazione > 1.400
- realizzazione della formazione, delle Cooperative del Consorzio, il più possibile finanziata

1. identità e contesto

1.5 sistema azienda

1.5.1 aspettative e interessi degli stakeholder

parte interessata	requisiti / aspettative della parte interessata
Consorzio e Consorziati	progettazione ed erogazione di piani formativi (finanziati); diffusione metodo lavoro tramite acquisizione competenze; acquisizione personale competente
Beneficiari (allievi)	trovare lavoro; acquisizione competenze tecniche e trasversali; mantenimento nassi – ammortizzatori sociali; socializzazione; «orientamento»
Docenti	organizzazione; continuità rapporto; interazione altri docenti; remunerazione; informazioni (disabilità)
Risorse Umane (personale)	realizzazione professionale / possibilità crescita professionale; remunerazione adeguata; chiarezza dei ruoli – mansioni; logistica
ATI	efficienza; aderenza alle richieste; flessibilità; velocità
Direzione Formazione Professionale (Reg FVG)	realizzazione puntuale dei programmi formativi / corsi finanziati – rispetto norme e procedure [attività pubblico interesse]; soddisfazione allievi; incremento occupabilità
Comune di Trieste Servizi Sociali / ASUGI	realizzazione corsi per utenza svantaggiata; incremento occupabilità; soddisfazione allievi
ETS	costruzione reti di collaborazione; rapporti di reciproco interesse
fornitori	incarichi di lavoro continuativi; programmazione del lavoro; remuneratività delle commesse; regolarità nella richiesta di beni e servizi; puntualità nei pagamenti

1. identità e contesto

1.5.2 performance economica (e finanziaria)

Si riassumono in forma semplificata i principali dati di bilancio, nel seguente prospetto quelli relativi allo *stato patrimoniale*,

PROSPETTO STATO PATRIMONIALE forma semplificata	set 2024- ago 2025	set 2023- ago 2024
STATO PATRIMONIALE ATTIVO		
Crediti verso soci	-	-
Immobilizzazioni	81.339	3.635
Attivo circolante	124.920	148.285
Ratei e risconti	282	165
TOTALE ATTIVO	206.540	152.085
STATO PATRIMONIALE PASSIVO		
Patrimonio netto	14.820	7.454
Fondi per rischi e oneri		-
Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	14.459	13.122
Debiti	81.971	124.074
Ratei e risconti	95.290	3.635
TOTALE PASSIVO	206.540	148.285

1. identità e contesto

1.5.2 performance economica (e finanziaria)

in riferimento al conto economico, si propone una sintetica analisi dei ricavi e dei costi. In merito ai **ricavi** delle vendite e delle prestazioni, ne viene di seguito evidenziata la composizione.

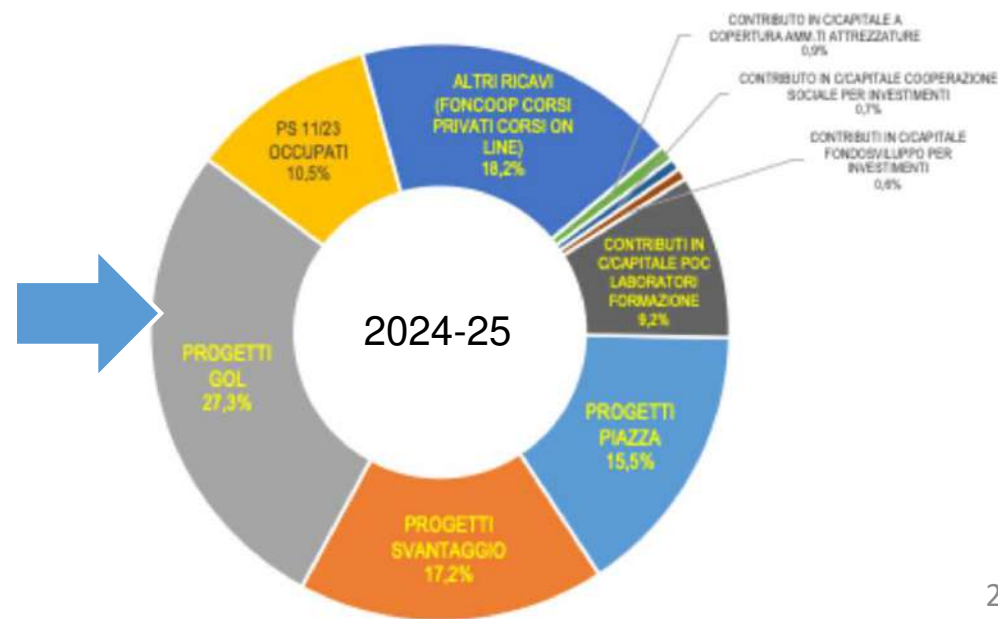
PROSPETTO CONTO ECONOMICO forma semplificata	set 2024- ago 2025	set 20223- ago 2024
VALORE DELLA PRODUZIONE	282.371	260.685
COSTI DELLA PRODUZIONE	273.268	254.046
Differenza tra Valore e Costi della Produzione	9.103	6.639
PROVENTI E ONERI FINANZIARI (saldo)	-1.642	-2.897
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (saldo)	-	-
IMPOSTE CORRENTI	-	-584
RISULTATO DI GESTIONE	7.461	3.158

I dati tra i due ultimi esercizi non evidenziano variazioni macroscopiche.

La composizione dei ricavi dell'esercizio viene evidenziata nella tabella in basso a sinistra e rappresentata nel grafico correlato.

	set 2024- ago 2025	set 2023- ago 2024
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	44.154	18.460
Altri ricavi e proventi	238.217	242.225
VALORE DELLA PRODUZIONE	282.371	260.685

voce di ricavo	set 2024- ago 2025	%
PROGETTI PIAZZA	43.717	15,5%
PROGETTI SVANTAGGIO	48.459	17,2%
PROGETTI GOL	77.047	27,3%
PS 11/23 OCCUPATI	29.586	10,5%
ALTRI RICAVI (FONCOOP CORSI PRIVATI CORSI ON LINE)	51.500	18,2%
CONTRIBUTO IN C/CAPITALE A COPERTURA AMM.TI ATTREZZATURE	2.423	0,9%
CONTRIBUTO IN C/CAPITALE COOPERAZIONE SOCIALE PER INVESTIMENTI	1.905	0,7%
CONTRIBUTI IN C/CAPITALE FONDOSVILUPPO PER INVESTIMENTI	1.812	0,6%
CONTRIBUTI IN C/CAPITALE POC LABORATORI FORMAZIONE	25.921	9,2%
TOTALE RICAVI	282.371	100%

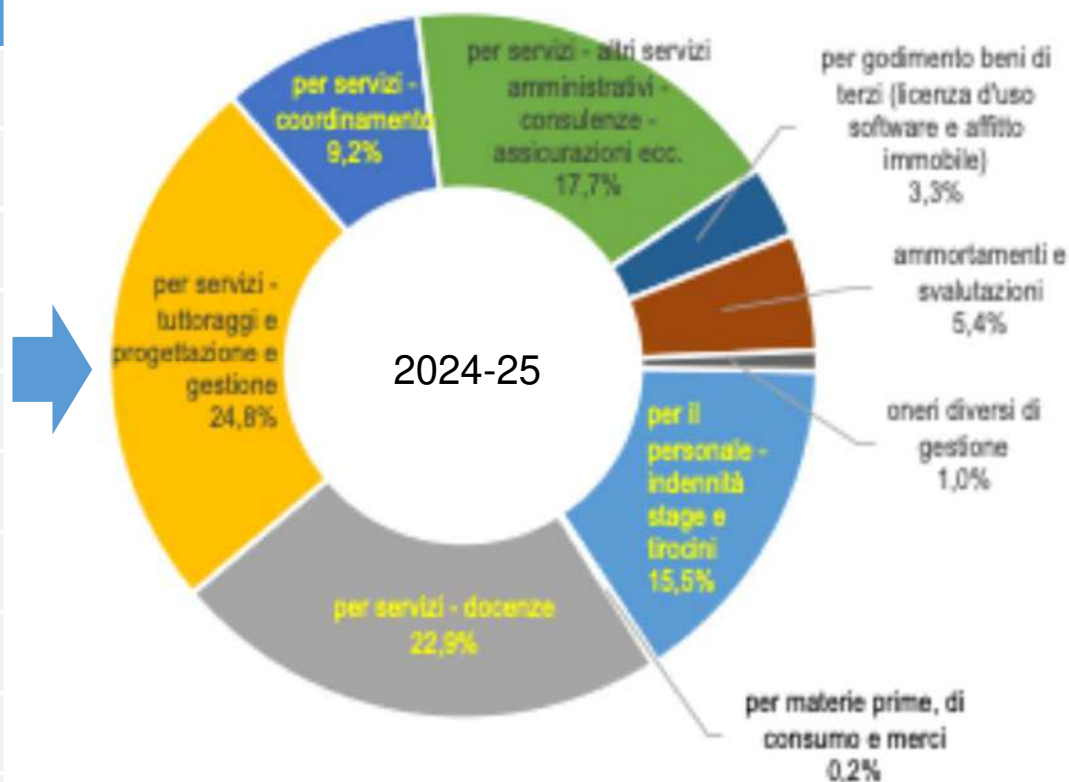


1. identità e contesto

1.5.2 performance economica (e finanziaria)

Per quanto attiene la dimensione dei **costi**, vengono specificate le voci che ne costituiscono la composizione, con relativi importi ed incidenze.

voce di costo	set 2024 -ago 2025	%
per il personale - indennità stage e tirocini	42.388,45	15,5%
per materie prime, di consumo e merci	584,62	0,2%
per servizi - docenze	62.477,36	22,9%
per servizi - tutoraggi e progettazione e gestione	67.784,56	24,8%
per servizi - coordinamento	25.235,06	9,2%
per servizi - altri servizi amministrativi - consulenze - assicurazioni ecc.	48.435,23	17,7%
per godimento beni di terzi (licenza d'uso software)	9.100,00	3,3%
ammortamenti e svalutazioni	14.627,22	5,4%
oneri diversi di gestione	2.635,00	1,0%
TOTALE COSTI della produzione	273.267,50	100%



1. identità e contesto

1.5.2 performance economica (e finanziaria)

Raccolta fondi – Non è stata effettuata alcuna raccolta fondi nel corso del 2024-25.

Investimenti – Nel corso dell'esercizio 2024-25, sono stati effettuati dei lavori, presso la nuova sede, in locazione, di Via della Guardia 18, per € 38.815,98, finanziati in parte dalla Regione FVG - Legge 20/2006, per € 11.707,00 e in parte da Fondosviluppo FVG, per € 7.763,20.

Valutazione dei rischi economici e finanziari

Gli amministratori hanno effettuato un'analisi dei principali rischi di natura economica e finanziaria connessi all'attività dell'ente.

Sotto il profilo economico, l'attività è prevalentemente collegata alla realizzazione di interventi formativi finanziati nell'ambito della programmazione regionale del Friuli Venezia Giulia. Tale contesto richiede una costante attenzione al mantenimento dei requisiti previsti dal sistema di accreditamento e un attivo coinvolgimento nei momenti di confronto e programmazione del settore formativo.

L'ente monitora pertanto con particolare cura tutti gli adempimenti connessi all'accreditamento e alla partecipazione alle opportunità di finanziamento disponibili.

Parallelamente, l'ente promuove la partecipazione ad ulteriori iniziative progettuali e a strumenti di finanziamento complementari, tra cui quelli promossi da fondi interprofessionali come Foncoop, che consentono di diversificare le attività.

Dal punto di vista finanziario, la gestione dei progetti formativi comporta fisiologicamente una differenza temporale tra la realizzazione delle attività e l'incasso dei relativi contributi. Per garantire la continuità operativa e una gestione equilibrata dei flussi di cassa, l'ente si avvale, quando necessario, di strumenti di credito a breve termine.

La realizzazione di iniziative progettuali promosse nell'ambito dei fondi interprofessionali, rivolte in particolare alle cooperative consorziate e ad altre realtà del territorio, contribuisce inoltre a mantenere una buona dinamica finanziaria, in quanto tali interventi presentano generalmente tempi di gestione più contenuti.

1. identità e contesto

1.5.3 sistema gestione qualità

ARCHE' - Società cooperativa sociale ha intrapreso l'allestimento di un Sistema di Gestione per la Qualità, in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2015, e alla norma UNI 21001:2019 afferente al campo di applicazione di:

progettazione ed erogazione di
percorsi di formazione nel settore dei servizi,
a favore di persone in diverse situazioni occupazionali

La verifica della conformità del Sistema si prevede possa avvenire entro l'esercizio 2025-26 da parte dell'Organismo di Certificazione TÜV Italia.

1.5.4 appartenenze, reti, collaborazioni

Arché – Formazione Educatori appartiene al Sistema pedagogico generale a cui fanno riferimento:

- «L'Arca Consorzio – Servizi per l'infanzia»;
- la Cooperativa Sociale «L'Arca»,
- la Cooperativa Sociale «Il Guscio»
- la Cooperativa Sociale «La Casetta»

Il sistema, nato nel 1978 con l'apertura del primo nido privato a Trieste, è poi cresciuto e si è evoluto in un'ottica di promozione e sviluppo di percorsi educativi delle famiglie e della cultura dell'ascolto e dell'accoglienza.

1. identità e contesto



1.5.4.1 il Nostro Sistema

I soggetti che compongono il Nostro Sistema, come anticipato, sono:

- L'Arca Consorzio
- Il Guscio
- La Casetta
- L'Arca Cooperativa

Sono soggetti che nel "fare sistema" promuovono e sostengono i percorsi educativi delle famiglie e che sviluppano la cultura dell'ascolto e dell'accoglienza

L'ARCA Consorzio Servizi per L'Infanzia (1995) - E' il consorzio che fornisce alle strutture educative tutto il sostegno logistico. È il promotore del PROGETTO ORGANIZZATIVO del SISTEMA. Il consorzio si occupa di tutti i problemi e le incombenze di carattere amministrativo come la contabilità, la stesura di contratti o domande. Gestisce il funzionamento del servizio di mensa che viene garantito tutti i giorni per tutte le attività delle strutture educative con una propria cucina. Svolge le funzioni di collegamento con il territorio e con le sue istituzioni promuovendo le attività educative del nostro sistema e rappresentandolo nelle sedi istituzionali. È titolare della Convenzione con il Comune di Trieste per la messa a disposizione di posti presso i nidi d'infanzia. Si fa promotore delle attività culturali che il Progetto Educativo propone, attraverso un cartellone di eventi ed iniziative, dedicate a ciascun anno educativo.

Il Guscio Cooperativa Sociale a r.l. (1978) - È la cooperativa che gestisce una struttura educativa in Via delle Monache e presta la propria collaborazione con la Cooperativa La Casetta fin dalla sua costituzione. In prospettiva dell'avvio delle attività presso il nido aziendale di Fincantieri, si andrà a costituire un gruppo di lavoro di educatrici provenienti da entrambe le cooperative.

La Casetta Cooperativa Sociale a r.l. (1978) - Con La Casetta, cooperativa che gestisce una struttura educativa in Via Besenghi (nido e scuola d'infanzia) e la struttura di Via delle Aiule, la collaborazione s'è attuata fin dalla sua costituzione nel 1985. In prospettiva dell'avvio delle attività presso il nido aziendale di Fincantieri, si andrà a costituire un gruppo di lavoro di educatrici provenienti da entrambe le cooperative.

L'Arca Cooperativa Sociale Società Cooperativa Impresa Sociale, nasce nel marzo 2010, anche se in realtà la sua gestazione ha preso il via molti anni prima. La Cooperativa ha, infatti, preso il nome dal Consorzio che per tanti anni ha promosso le attività dei propri consorziati, riassumendo anche visivamente in un unico logo le tre esperienze.

Come detto in precedenza, Archè si occupa della realizzazione del PROGETTO FORMATIVO del Sistema. Nel 2024-25, Archè realizzato a favore delle cooperative consorziate un piano formativo Foncoop, occupandosi della progettazione, della gestione e della rendicontazione. Il piano ha interessato 22 allieve delle cooperative, per L'Arca di Muggia, I Cuccioli del Leone, Arcobaleno 1 e 2. Inoltre, sono stati realizzati alcuni voucher per La Cooperativa Il Guscio che ha viste coinvolte 10 allieve.



1. identità e contesto

1.5.4.2 ATI

Archè ha aderito in ATI con altri soggetti, rispetto ai seguenti programmi regionali:

- ATI per progetti PIAZZA GOL
- ACCORDO DI RETE per Attivascuola
- ATI per progetti Attivagiovani
- ATI per progetti PS11 e S4 per occupati
- ATI per progetti Nuovaimpresa



PiAzzZa-Piano di Azione Zonale per l'Apprendimento” finanziato dal Fondo Sociale Europeo FSE+ per rafforzare le opportunità occupazionali delle persone occupate e disoccupate

GOL (Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori) percorsi di formazione e riqualificazione gratuiti, finanziati dal PNRR per disoccupati, percettori di NASPI, reddito di cittadinanza o lavoratori fragili.



Il progetto AttivaGiovani 2023-2026, intende migliorare il livello di occupabilità dei giovani, sia attraverso la realizzazione di interventi formativi e laboratoriali a forte valenza operativa ed esperienziale, sia attraverso il potenziamento della rete territoriale dei servizi a loro supporto. I bisogni dei giovani a cui risponde sono: a) Sviluppare le competenze di base e di cittadinanza (sviluppo sostenibile del territorio e partecipazione attiva). b) Incrementare la conoscenza del tessuto socioeconomico e culturale del FVG. c) Migliorare la consapevolezza del sé e del proprio talento. d) Favorire lo sviluppo e la maturazione di competenze tecniche. Tali obiettivi sono ispirati all' Agenda 2030.



Progetto “NuovaImpresa” – prevede Obiettivi di: - promuovere la cultura imprenditoriale; - sostenere i processi di creazione di impresa e lavoro autonomo;- aumentare le imprese sul territorio ed il ricambio generazionale; - consolidare le nuove imprese; - valorizzare i mestieri artigianali; - accompagnare l'avvio di nuove imprese.

1.5.4.3 ETS

Nella presente edizione del BS, non si dispongono di dati e informazioni significative su questo piano.

1. identità e contesto

1.6 aree di intervento

La dimensione operativa ha visto nel corso del periodo di riferimento dell'esercizio 2024-25, l'attivazione di:

servizi / percorsi formativi	realizzazione
PROGETTI PIAZZA	Sono state realizzate cinque (5) iniziative formative, in percorsi di gruppo, con la partecipazione di 55 persone, di cui 48 di genere femminile e 7 di genere maschile.
PROGETTI SVANTAGGIO	Sono state realizzate due (2) iniziative formative, in percorsi di gruppo, con la partecipazione di 16 persone, di cui 11 di genere femminile e 5 di genere maschile.
PROGETTI GOL	Sono state realizzate sei (6) iniziative formative, in percorsi di gruppo, con la partecipazione di 50 persone, di cui 38 di genere femminile e 12 di genere maschile.
CORSI PER OCCUPATI	Sono state realizzate otto (8) iniziative formative, in percorsi di gruppo e individuali, con la partecipazione di 25 persone, tutte di genere femminile.

Per il dettaglio delle specificità degli argomenti delle iniziative formative, si rimanda al prospetto rappresentato nel § 3.2.7 .

1. identità e contesto

1.6 aree di intervento

La specificità dei corsi realizzati nell'esercizio 2024-25 viene così a definirsi:

Titolo	Codice	Consegna rendiconto	Ore previste	Ore effettuate
TECNICHE BASE DI SEGRETERIA	2024_1047_0	04/09/24	250	250
TECNICHE BASE DI SEGRETERIA	2024_1048_0	05/09/24	250	250
GENERARE IDEE CREATIVE PER PROBLEMI NUOVI E COMPLESSI	2024_3059_0	17/10/24	36	36
COMPRENDERE E PROMUOVERE LA TRANSIZIONE ECOLOGICA	2024_3314_0	29/10/24	40	40
TECNICHE BASE DI ANIMAZIONE SOCIO-RICREATIVA	2024_3830_0	23/01/25	200	200
PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - INDIVIDUALE	2024_3765_0	05/03/25	24	24
PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - INDIVIDUALE	2024_3798_0	05/03/25	24	24
Gestire lo stress in ambito lavorativo	2025/37/0	26/03/25	24	24
Gestire lo stress in ambito lavorativo	2025/59/0	26/03/25	24	24
COMPETENZE TRASVERSALI PER L'AUTONOMIA	2024_3179_0	26/03/25	100	100
COMPETENZE TRASVERSALI PER L'AUTONOMIA	2024_7900_0	26/03/25	80	80
TECNICHE PER L'ACCUDIMENTO DI BAMBINI IN ETÀ 0-3	2025/2172/0	17/04/25	32	32
Generare idee creative per problemi nuovi e complessi	2025/3950/0	29/05/25	36	36
Gestione delle criticità nell'accudimento di bambini da 4 a 12 anni	2025/5375/0	05/06/25	32	32
Lingua straniera A2 - Inglese	2025/3341/0	10/06/25	60	60
PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - COLLETTIVO	2024/3797/0	09/07/25	32	32
ANIMAZIONE SOCIO RICREATIVA ED INCLUSIVA - INDIVIDUALE	2025/1666/0	09/07/25	24	24
PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - COLLETTIVO	2024/3894/0	28/07/25	32	32
PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - COLLETTIVO	2024/3895/0	28/07/25	32	32
ANIMAZIONE SOCIO RICREATIVA ED INCLUSIVA - INDIVIDUALE	2025/1962/0	28/07/25	24	24
LEAN MANAGEMENT PRINCIPI, TECNICHE E APPLICAZIONI - INDIVIDUALE	2025/7072/0	28/08/25	24	24

TOTALI 1.380 1.380

1.380

n. ore formazione 2024-25

CORSI PIAZZA
CORSI GOL
CORSI SVANTAGGIO
CORSI PER OCCUPATI PS11

Si rileva come tutti i corsi abbiano effettuato le ore di formazione previste.

2. riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

2.1. Prospetto di determinazione del Valore Aggiunto

VALORE AGGIUNTO GLOBALE	2024-2025	2023-2024
A) Valore della produzione	282.370,64	260.684,96
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	44.153,94	18.460,42
- rettifiche di ricavo		
2. Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti (e merci)		
3. Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4. Altri ricavi e proventi	238.216,70	242.224,54
Ricavi della produzione tipica		
5. Ricavi per produzioni atipiche (produzioni in economia)		
B) Costi intermedi della produzione	95.452,47	58.955,07
6. Consumi di materie prime		
Consumi di materie sussidiarie		
Consumi di materie di consumo	584,62	1.558,01
Costi di acquisto merci (o Costo delle merci vendute)		
Variazione nelle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
7. Costi per servizi	83.717,14	56.910,49
8. Costi per godimento di beni di terzi	9.100,00	405,00
9. Accantonamento per rischi		
10. Altri accantonamenti		
11. Oneri diversi di gestione	2.050,71	81,57
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO	186.918,17	201.729,89
C) Componenti accessori e straordinari		
12. +/- Saldo gestione accessoria		
Ricavi accessori		
- Costi accessori		
13. +/- Saldo componenti straordinari		
Ricavi straordinari		
- Costi straordinari		
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	186.918,17	201.729,89
- Ammortamenti della gestione per gruppi omogenei di beni		
ammortamenti immobilizzazioni immateriali		
ammortamenti immobilizzazioni materiali	14.627,22	3.018,68
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	172.290,95	198.711,21

2. riclassificazione dei dati contabili

2.2. Prospetto di riparto del Valore Aggiunto



commento: si rileva in particolare come:

- la remunerazione del personale rappresenta l'87,0% del riparto del V.A.
- la remunerazione della P.A. rappresenta lo 0,3% del V.A.
- la remunerazione della Cooperativa rappresenta l'11,8% del V.A. includendovi gli ammortamenti
- la remunerazione del capitale di credito rappresenta lo 0,9% del V.A.

DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO		2024-2025	2023-2024
A - Remunerazione del personale		162.603,52	191.797,99
Personale non dipendente	Lavoratori occasionali soci	380,00	2.320,00
	Soci lavoratori autonomi	11.507,12	30.528,01
	Soci lavoratori collaboratori	110.586,95	119.808,24
	Soci lavoratori subordinati		
	a) - remunerazioni dirette salari e stipendi TFR altri costi		
Personale dipendente	b) - remunerazioni indirette (INPS e INAIL) INPS collaboratori		
	a) - remunerazioni dirette salari e stipendi TFR Previdenza aziendale	29.636,16 1.909,27	29.631,96 1.565,96
	b) - remunerazioni indirette (INPS e INAIL)	8.584,02	7.943,82
	c) - quote di riparto del reddito		
	sanzioni disciplinari al personale		
B - Remunerazione della Pubblica Amministrazione		584,29	858,02
Imposte dirette	Stato imposte dirette IRPEG		
	Imposte indirette IVA indebitabile da prorata		
Imposte indirette	imposta di bollo-registro-vidimazioni tasse di concessione governativa tasse automobilistiche	420,29	78,92
	- sovvenzioni in c/esercizio Regione imposte dirette IRAP		584,10
- sovvenzioni in c/esercizio	- sovvenzioni in c/esercizio C.C.I.A.A. di ... imposte indirette diritti annuali CCIAA	164,00	195,00
	Comune imposte indirette ICI imposta pubblicità TARSU Spese contrattuali - sovvenzioni in c/esercizio		
C - Remunerazione del capitale di credito		1.642,41	2.897,04
Oneri per capitali a breve termine	interessi passivi v/ banche ordinarie interessi passivi v/banche etiche interessi passivi v/istituti pubblici interessi passivi v/sovventori III° settore interessi passivi v/altri sovventori privati interessi passivi v/prestiti da soci	1.587,02	2.891,77
	interessi passivi v/Stato per dilazione imposte	55,39	5,27
	Oneri per capitali a lungo termine interessi passivi v/ banche ordinarie interessi passivi v/banche etiche interessi passivi v/istituti pubblici interessi passivi v/sovventori III° settore interessi passivi v/altri sovventori privati interessi passivi v/prestiti da soci		
	D - Remunerazione del capitale di rischio Dividendi (utili distribuiti alla proprietà)		
	E - Remunerazione dell'azienda +/- Variazione riserve variazione del capitale netto utile d'esercizio perdita d'esercizio	22.087,95 7.460,73	6.176,84 3.158,16
(Ammortamenti)	ammortamenti immateriali ammortamenti materiali	3.250,58 11.376,64	3.018,68
	F - Liberalità esterne a sostegno organizzazioni, eventi, manifestazioni a sostegno altri enti III° settore partecipazioni associative a sostegno pubblicazioni	0,00	0,00
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO		186.918,17	201.729,89

3. relazione socio - ambientale

3.1 aspetti generali

3.2 la dimensione sociale

3.3 la dimensione ambientale

3. relazione socio - ambientale

3.1 aspetti generali

La Relazione Socio – ambientale intende restituire un'analisi qualitativa e quantitativa dei risultati che la Cooperativa ha ottenuto in relazione agli impegni assunti, ai programmi realizzati e agli effetti prodotti a favore dei singoli stakeholder.

La Cooperativa ha prodotto per i propri stakeholder effetti, che vengono identificati e descritti tramite misurazioni e comparazioni, commenti narrativi, quadri descrittivi, testimonianze, pareri, e ogni altro modo utile per costruire un quadro, il più possibile esauriente, delle relazioni intercorse nell'esercizio annuale.

La Relazione Socio - ambientale vuole così permettere, ai diversi soggetti interessati, di conoscere ciò che la Cooperativa ha realizzato e di intrattenere poi con essa rapporti più definiti e soddisfacenti.

3. relazione socio - ambientale

3.2 la dimensione sociale

3.2.1. L'individuazione degli stakeholder e delle aree di intervento

3.2.2. Soci

3.2.3. Lavoratori non soci

3.2.3.1 compensi e retribuzioni

3.2.3.2 ore di lavoro e di assenza

3.2.3.3 formazione

3.2.3.4 coinvolgimento

3.2.4. Finanziatori

3.2.5. Pubblica Amministrazione

3.2.6. Collettività

3.2.7. Beneficiari / allievi

3.2.8. Docenti

3.2.9 Fornitori

3.1.10 Istituti di credito

3.1.11 Federazione Cooperative e Mutue

3. relazione socio - ambientale

3.2.1. L'individuazione degli stakeholder e delle aree di intervento



3. relazione socio - ambientale

3.2.1. L'individuazione degli stakeholder e delle aree di intervento

AREE DI INTERVENTO	CATEGORIE DI STAKEHOLDER							
	consorziate	soci	lavoratori	docenti	allievi	ATI	P.A.	fornitori
gestione amministrativa, contabilità, controllo di gestione, riscossione, pagamenti		X		X				
acquisizione e gestione di corsi finanziati	X	X			X			
gestione pratiche di accreditamento		X					X	
gestione contratti di lavoro, accesso a contributi e finanziamenti relativi al personale				X				
progettazione di attività formative	X	X				X		
erogazione di attività formative	X	X	X	X	X	X		
formazione (per il proprio personale)			X					
Logistica (gestione infrastrutture)			X		X			X
vigilanza e controllo							X	
forniture beni e servizi					X			X

A seguito dell'identificazione degli stakeholder, sono state definite le aree di intervento rispetto alle quali si sviluppano le relazioni con ciascun soggetto interessato. Nell'articolato della presente relazione socio – ambientale, saranno di conseguenza approfonditi i relativi contenuti, tenendo sempre presente le diverse aspettative degli stakeholder e le diverse implicazioni, sul piano economico e della creazione del valore, così come a livello delle relazioni poste in essere, rispetto alla dimensione del capitale sociale del territorio.

3. relazione socio - ambientale

3.2.2. Soci

In base alle categorie previste dallo Statuto (art. 5) si osserva come, nel periodo di riferimento considerato per l'esercizio 2023-24 la composizione della base sociale si sia così costituita:



soci:	set 2024- ago 2025	set 2023 -ago 2024
soci cooperatori	7	7
soci volontari	0	0
soci speciali	0	0
TOTALE	7	7

Possono essere *soci* anche le persone giuridiche, pubbliche e private, gli enti e le associazioni nei cui statuti sia previsto il finanziamento e lo sviluppo delle attività della cooperazione sociale.

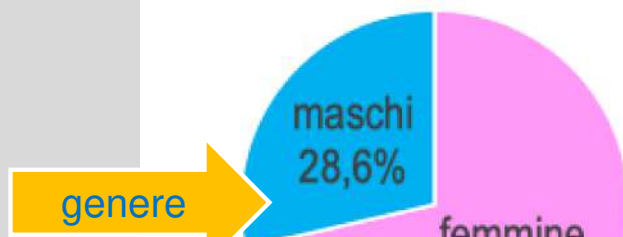
L'intera base sociale è costituita da *soci cooperatori*, non rilevandosi, allo stato, la presenza delle altre figure statutariamente definite.

Nello specifico, i soci, nell'esercizio 2024-25 sono:

- LINDA MARCO
- BANI PAOLO
- MORATTO PATRIZIA
- BONTEMPI DI ROCCASPADA SERENA
- SEGHINI FEDERICA
- BARONI ROBERTA
- GLIOZZO ARIELLA

3. relazione socio - ambientale

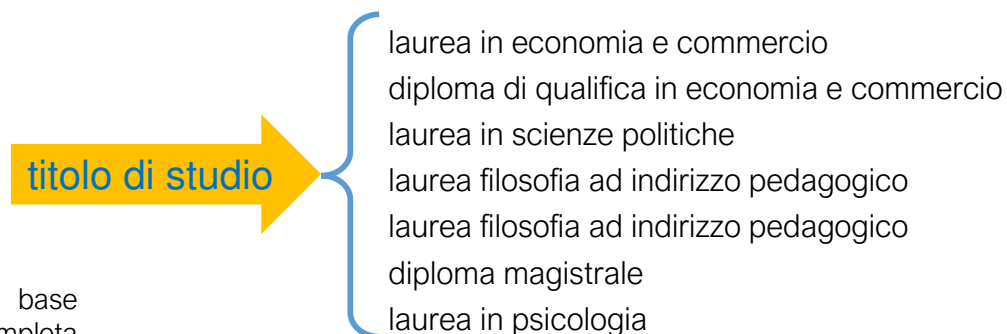
3.2.2. Soci



fascia d'età

classi d'età	set23 ago24
18-30	-
31-40	-
41-50	-
over 50	7
TOTALE	7

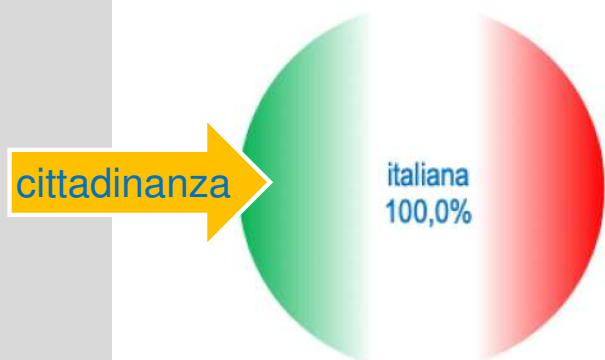
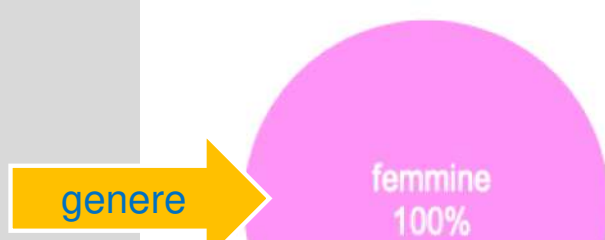
La composizione in base all'età, evidenzia la completa afferenza alla fascia d'età >50 anni.



3. relazione socio - ambientale

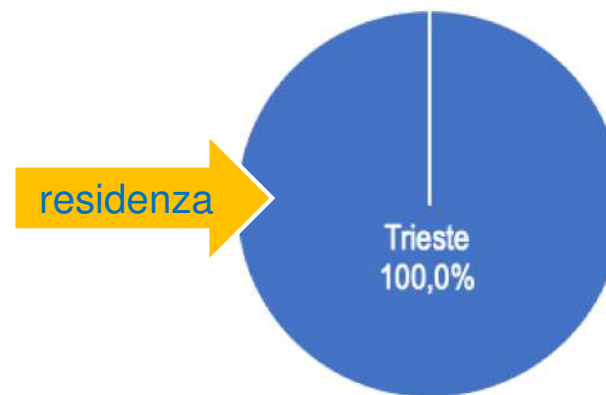
3.2.3. Lavoratori

Nel corso del periodo di riferimento, Archè ha visto complessivamente la presenza di 7 lavoratrici.



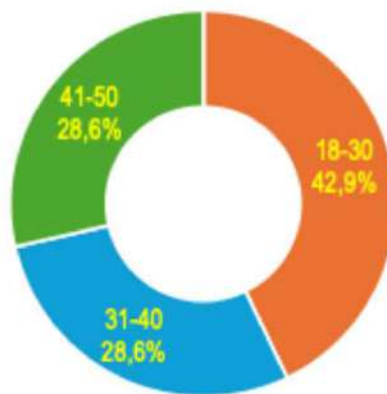
fascia d'età

classi d'età	set24-ago25
18-30	3
31-40	2
41-50	2
over 50	-
TOTALE	7



titolo studio

titolo di studio	set24-ago25
Diploma di maturità	5
Laurea in Scienze della comunicazione	2
TOTALE	7



3. relazione socio - ambientale

3.2.3. Lavoratori

Le figure professionali prevalenti si identificano come:

qualifica	qualifica professionale	set24-ago25
	impiegata amministrativa	1
	addetta alla segreteria amministrativa	6
	TOTALE	7

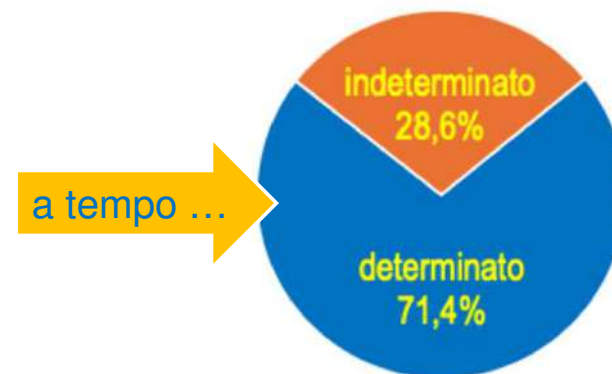
contratto	livello e contratto	set24-ago25
	CCNL ANINSEI - A 1° LIV 2	6
	CCNL ANINSEI - A 1° LIV 4	1
	TOTALE	7

in servizio da	anni servizio	set24-ago25
	>10 anni	1
	1 anno	
	<1 anno	5
	TOTALE	7

La composizione in base alla tipologia di contratto di lavoro evidenzia una diversificazione tra le fattispecie contrattuali previste dalla l. 142/2001.

Le lavoratrici e i lavoratori, titolari di un rapporto di lavoro subordinato, vengono inquadrati secondo i livelli determinati dal CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO ANINSEI (Associazione Nazionale Istituti Non Statali di Educazione e di Istruzione).

I valori economici del Contratto ANINSEI sono stati allineati a quelli del CCNL della Formazione Professionale.



3. relazione socio - ambientale

3.2.3.1 compensi e retribuzioni

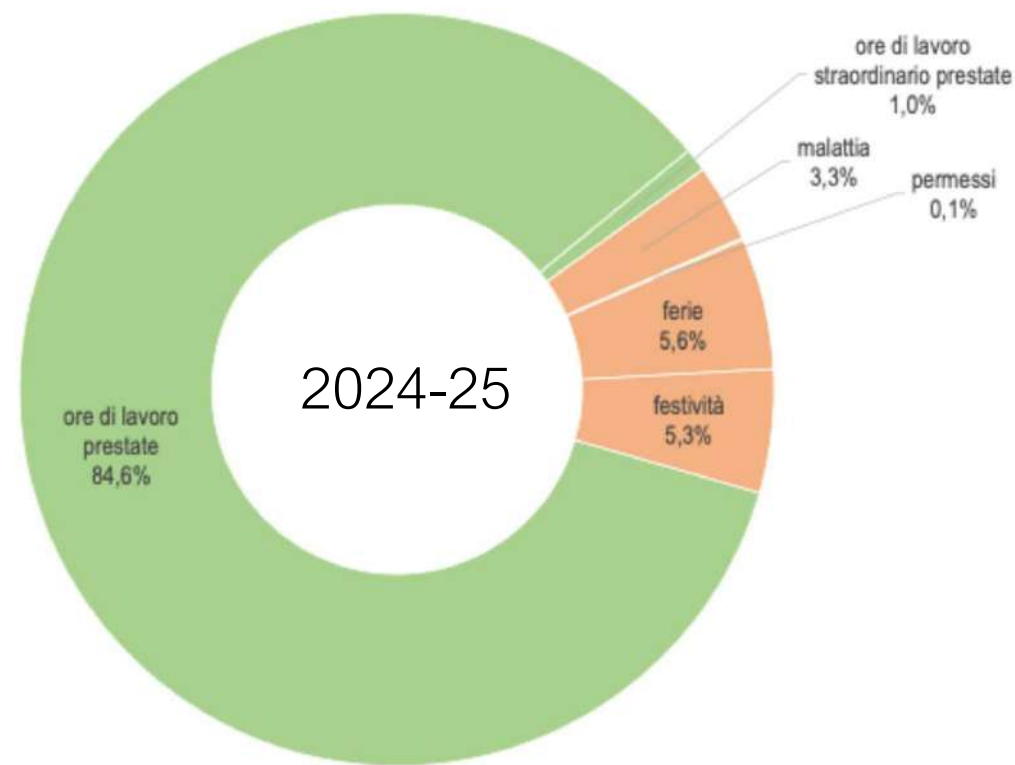
Figura	Tipologia di contratto	Inquadramento e ore settimanali	Area/categorie a profilo	Minimo NETTO (in euro)	Massimo NETTO (in euro)
impiegata amministrativa	CCNL ANINSEI	Part time 15 ore/sett.	A 1° LIV 4	522,02	647,80
impiegata segreteria	CCNL ANINSEI	Part time 20 ore/sett.	A 1° LIV 2	639,78	760,80

I dati sono relativi a mensilità non interessate da rimborsi o compensazioni a vario titolo.

3. relazione socio - ambientale

3.2.3.2 ore di lavoro e di assenza

voce	sett 24 - ago 25	
	n. ore	%
ore di lavoro prestate	888	84,6%
ore di lavoro straordinario prestate	10,5	1,0%
ore di assenza per:		
carenza malattia	0	0,0%
malattia	35	3,3%
permessi	1	0,1%
infortuni	0	0,0%
maternità obbligatoria	0	0,0%
maternità facoltativa	0	0,0%
ferie	59	5,6%
festività	55,99	5,3%
Totale ore di assenza	150,99	14,4%
TOTALE ORE	1.049,49	100,0%



3. relazione socio - ambientale

3.2.3.3 formazione

Nel corso del periodo di riferimento del 2024-25 sono state effettuate le seguenti attività formative a favore delle lavoratrici:

- la figura dell'impiegata amministrativa ha fruito di due ore alla settimana di formazione sulla contabilità, da parte della Responsabile dell'Amministrazione;
- la figura dell'addetta alla Segreteria amministrativa ha fruito di due ore alla settimana di affiancamento, da parte del Direttore, in merito alle procedure organizzative.

3.2.3.4 coinvolgimento del personale

coinvolgimento delle lavoratrici

Il coinvolgimento delle lavoratrici è stato praticato attraverso la prassi lavorativa, procedendo, inoltre, con una prima rilevazione della soddisfazione e con una prima esperienza di valutazione delle competenze, in termini di auto ed etero valutazione.

organizzazione del lavoro e politiche di assunzione

L'organizzazione del lavoro e le politiche di assunzione fanno sostanzialmente riferimento alla dimensione del Sistema del Consorzio L'ARCA, applicate alla particolare specificità di ARCHE'.

salute & sicurezza

Le politiche aziendali volte ad accrescere i livelli della tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro hanno riguardato l'adozione di tutte le prescrizioni in materia. Si prevede, per gli esercizi a venire, la definizione di obiettivi specifici, in correlazione con gli obiettivi gestionali.

3. relazione socio - ambientale

3.2.4. Finanziatori

Per quanto attiene ai finanziamenti, nel corso del periodo di riferimento nel 2024-25, si veda quanto espresso al § 1.5.2 e al seguente § 3.2.5.

3.2.5. Pubblica Amministrazione

Le relazioni con la Pubblica Amministrazione vengono delineate in relazione ai diversi portatori di interesse compresi in tale fattispecie.



Le relazioni con l'Unione Europea riguardano i Programmi Operativi Regionali del Fondo Sociale Europeo, l'accesso ai quali viene mediato nella relazione con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.



Stato – Repubblica
Italiana

Per quanto attiene alle relazioni in essere con lo Stato, queste possono fondamentalmente identificarsi nella dimensione fiscale. In merito alle imposte sul reddito, a tasse e a contributi versati – ARCHE', essendo una cooperativa sociale, beneficia dell'esenzione dalla tassazione IRES e dell'esenzione della tassazione IRAP (Imposta Regionale Attività Produttive) ai sensi della L.R. 25.01.2002, n. 3 (art. 2 bis).

In merito a contributi, agevolazioni fiscali e/o finanziamenti agevolati ricevuti – si vedano i dati riportati nel bilancio d'esercizio 2024-25.

Non si rileva l'esistenza di tariffe differenziate (agevolate).

3. relazione socio - ambientale

3.2.5. Pubblica Amministrazione



Regione Autonoma
Friuli Venezia Giulia

Sul fronte delle relazioni con la Regione, le relazioni attengono al finanziamento dei corsi realizzati nei contesti ATI e non, implicando le relative funzioni di concessione e controllo, ai diversi stadi di avanzamento dei processi.

Altro piano di relazioni con la Regione attiene allo stato dell'accreditamento.



Comune di Trieste

Le relazioni con il Comune di Trieste riguardano, principalmente la collaborazione con il Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.) – con il quale è stato sottoscritto un protocollo di relazione, fin dal 2017 – per l'identificazione, tra le persone che hanno in carico, di persone in condizione di svantaggio da inserire nei corsi finanziati dedicati a cui la gestione è stata assegnata ad ARCHE'.

3. relazione socio - ambientale

3.2.6. Collettività - indicatori per la VIS – Valutazione Impatto Sociale

Come anticipato nell'Introduzione al presente BS, con la nota sugli adempimenti, vengono qui introdotti e, dove possibile rilevati, alcuni indicatori funzionali alla Valutazione dell'Impatto Sociale, prevedendo che il processo si sviluppi attraverso una loro sistematica rilevazione, la definizione di soglie significative, una loro integrazione con ulteriori indicatori, l'attribuzione di un senso complessivo, attraverso l'impiego di approcci metodologici in grado di testimoniare l'impatto sociale di Archè. Si tratta dell'avvio di un processo di costruzione partecipata con gli stakeholder.

stakeholder	principali interessi - aspettative	indicatori
beneficiari	ricevere un servizio adeguato a rispondere alle esigenze per cui è stato richiesto	grado raggiungimento obiettivi [$>X$] grado soddisfazione [>80] 89,1%
committenti	vedere soddisfatti i bisogni per cui viene acquistato il servizio con efficacia ed efficienza	grado raggiungimento obiettivo ore effettuate / ore previste [100%] [100%] grado soddisfazione (item congruità corrispettivo economico) [$>X\%$] grado adempimento contrattuale [$>X\%$] [da rilevare]
soci	concorrere alla gestione della società partecipando alla formazione degli organi sociali e della struttura gestionale	n. assemblee [$=> N$] [1] grado partecipazione alle assemblee [$>X\%$] [100%] n. incontri convocati e grado partecipazione [$=>N / >\%$]
lavoratori	congrua remunerazione del lavoro conferito in base alla propria professionalità / disporre di opportunità di crescita professionale / sicurezza	regolarità remunerazione [assicurata mensilmente] n. ore formazione annue [$=>30$] [80] grado soddisfazione [$>70\%$] [73,8%] / n. ore malattia-infortunio / tot / [$<5\% - <0,5\%$] [3,3%]-[0%]
P.A.	regolarità adempimenti fiscali / previdenziali congruo impiego erogazioni finanziarie concesse	grado rispetto scadenze temporali versamenti [$t \text{ €} = t \text{ scadenza} (\neq 0)$] OK grado rispetto entità versamenti [$\text{€} = \text{€ dovuto} (\neq 0)$] OK grado rispetto impieghi [100%] OK
collettività	interessi di natura sociale interessi di natura ambientale (rif. § 3.3)	n. personale del territorio / totale personale [$>X\%$] [100%] n. assunzioni persone territorio [$=>N$] [100%] grado contenimento consumi (energia, H ₂ O, gas) [$>X\%$]
finanziatori	vedere impiegati i fondi erogati per il conseguimento delle finalità dello stanziamento, nei tempi previsti	grado raggiungimento obiettivi [$>X\%$] grado impiego risorse finanziarie [100%] grado rispetto tempistica prevista [$t \text{ effettiva} = t \text{ prevista}$]
fornitori	ricorso ad un sistema di forniture legato al territorio di riferimento	% fornitori appartenenti al territorio su tot fornitori [70%] [69,2%] % acquisti da aziende del territorio su tot acquisti [80%] [88,7%]

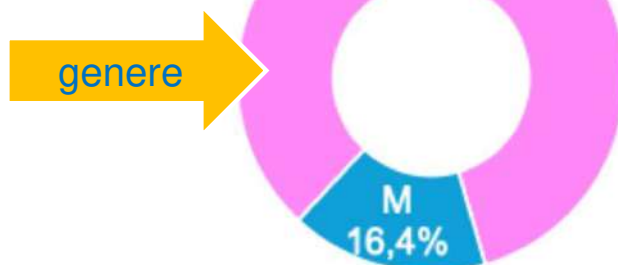
3. relazione socio - ambientale

3.2.7. Beneficiari / allievi

Rispetto a questa categoria di stakeholder, le relazioni intercorrenti tengono conto delle aspettative di trovare un lavoro; di acquisire competenze tecniche e trasversali, attraverso la formazione; al mantenimento della NASpl (Nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego) e dei correlati ammortizzatori sociali; di socializzazione; di «orientamento».

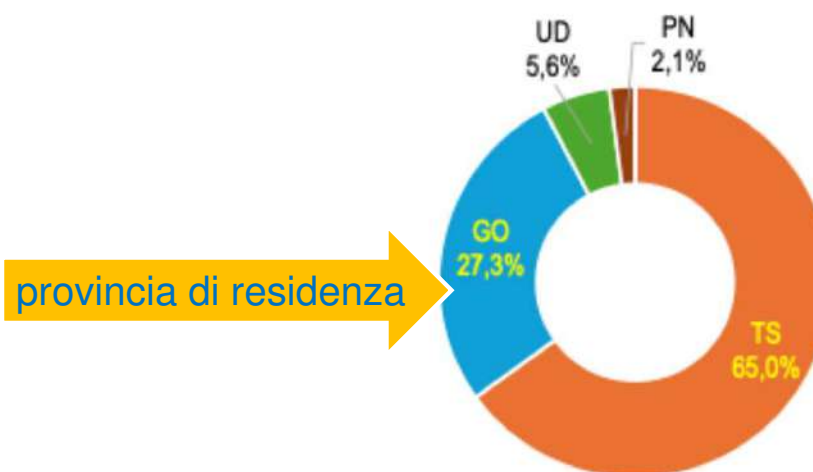
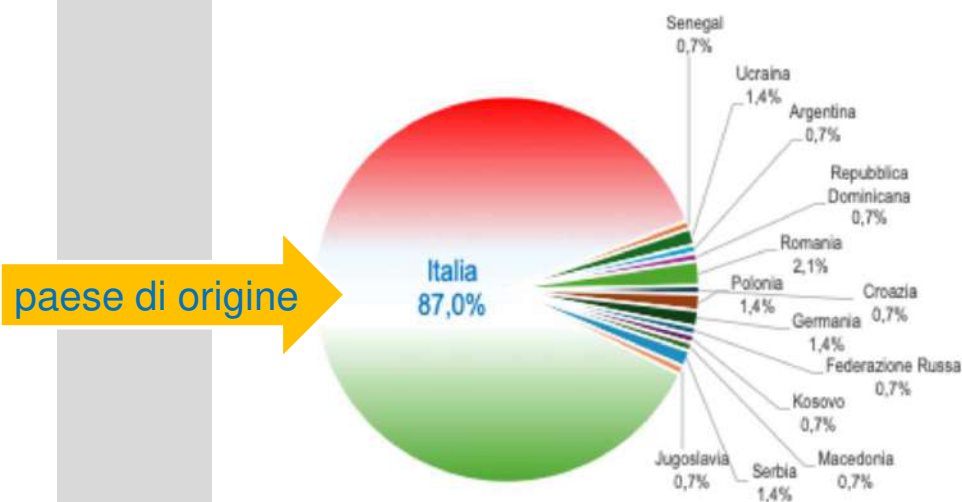
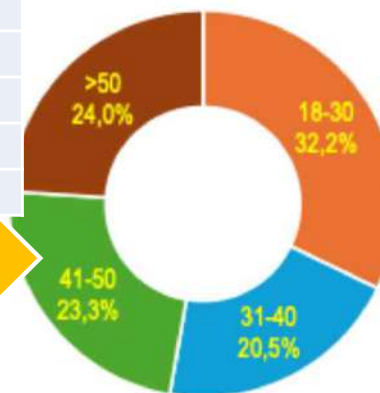
Nel corso dell'esercizio 2024-25, i beneficiari / allievi, caratterizzano la loro presenza con i dati e le informazioni di seguito riportate.

Femmine	122
Maschi	24
TOTALE	146



fasce età	n. persone
18-30	47
31-40	30
41-50	34
>50	35
TOT	146

fascia d'età



3. relazione socio - ambientale

3.2.7. Beneficiari / allievi

Rispetto alla partecipazione alle iniziative formative, realizzate nell'esercizio, nel prospetto a destra, viene evidenziata la partecipazione dei beneficiari / allievi, anche in termini di composizione per genere.

Nel prospetto sottostante, si dà evidenza alla partecipazione ai corsi, secondo la loro riconduzione alle tipologie identificate.

denominazione		tipologia	modalità	F	M	TOT
P3-RE_FPGOPRO_P	TECNICHE BASE DI SEGRETERIA	GOL	PRESENZA	7	0	7
P3-RE_FPGOPRO_P	TECNICHE BASE DI SEGRETERIA	GOL	PRESENZA	6	3	9
P2-UP_FPGOSK_P	GENERARE IDEE CREATIVE PER PROBLEMI NUOVI E COMPLESSI	PIAZZA	FAD	9	1	10
P2-UP_FPGOSK_P	COMPNDERE E PROMUOVERE LA TRANSIZIONE ECOLOGICA	PIAZZA	FAD	9	1	10
P3-RE_FPGOPRO_P	TECNICHE BASE DI ANIMAZIONE SOCIO-RICREATIVA	PIAZZA	PRESENZA	8	2	10
PS11_23	PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - INDIVIDUALE	OCCUPATI-IND	FSE146I_P	1	0	1
PS11_23	PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - INDIVIDUALE	OCCUPATI-IND	FSE146I_P	1	0	1
P2-UP_FPGOSK_P	GESTIRE LO STRESS IN AMBITO LAVORATIVO	PIAZZA	FAD	14	0	14
P2-UP_FPGOSK_P	GESTIRE LO STRESS IN AMBITO LAVORATIVO	PIAZZA	FAD	8	3	11
FSE+ 2021/2027 – PS 24/23	COMPETENZE TRASVERSALI PER L'AUTONOMIA formazione svantaggio – percorsi di gruppo – competenze trasversali	OC. E DISOC. AREA SVANTAGGIO	PRESENZA	5	3	8
P4-IN_FPGOSK_P	COMPETENZE TRASVERSALI PER L'AUTONOMIA	GOL SVANTAGGIO	PRESENZA	6	2	8
P2-UP_FPGOPRO_P	TECNICHE PER L'ACCUDIMENTO DI BAMBINI IN ETÀ 0-3	GOL	PRESENZA	7	0	7
P2-UP_FPGOSK_P	GENERARE IDEE CREATIVE PER PROBLEMI NUOVI E COMPLESSI	GOL	FAD	6	2	8
P2-UP_FPGOPRO_P	GESTIONE DELLE CRITICITA' NELL'ACCUDIMENTO DI BAMBINI DAI 4 AI 12 ANNI	GOL	PRESENZA	7	0	7
P2-UP_FPGOSK_P	LINGUA STRANIERA - A2 INGLESE	GOL	FAD	5	7	12
PS11_23	PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - COLLETTIVO	OCCUPATI COLLETTIVO	FSE146C_P	6	0	6
PS11_23	ANIMAZIONE SOCIO RICREATIVA ED INCLUSIVA - INDIVIDUALE	OCCUPATI INDIVIDUALE	FSE146I_P	1	0	1
PS11_23	PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - COLLETTIVO	OCCUPATI COLLETTIVO	FSE146C_P	7	0	7
PS11_23	PROGETTAZIONE EDUCATIVA INCLUSIVA - COLLETTIVO	OCCUPATI COLLETTIVO	FSE146C_P	5	0	5
PS11_23	ANIMAZIONE SOCIO RICREATIVA ED INCLUSIVA - INDIVIDUALE	OCCUPATI INDIVIDUALE	FSE146I_P	1	0	1
PS11_23	LEAN MANAGEMENT PRINCIPI, TECNICHE E APPLICAZIONI - INDIVIDUALE	OCCUPATI INDIVIDUALE	FSE146I_P	3	0	3

122 24 146

CORSI PIAZZA	48	7	55
CORSI GOL	38	12	50
CORSI SVANTAGGIO	11	5	16
CORSI PER OCCUPATI PS11	25	0	25

122 24 146

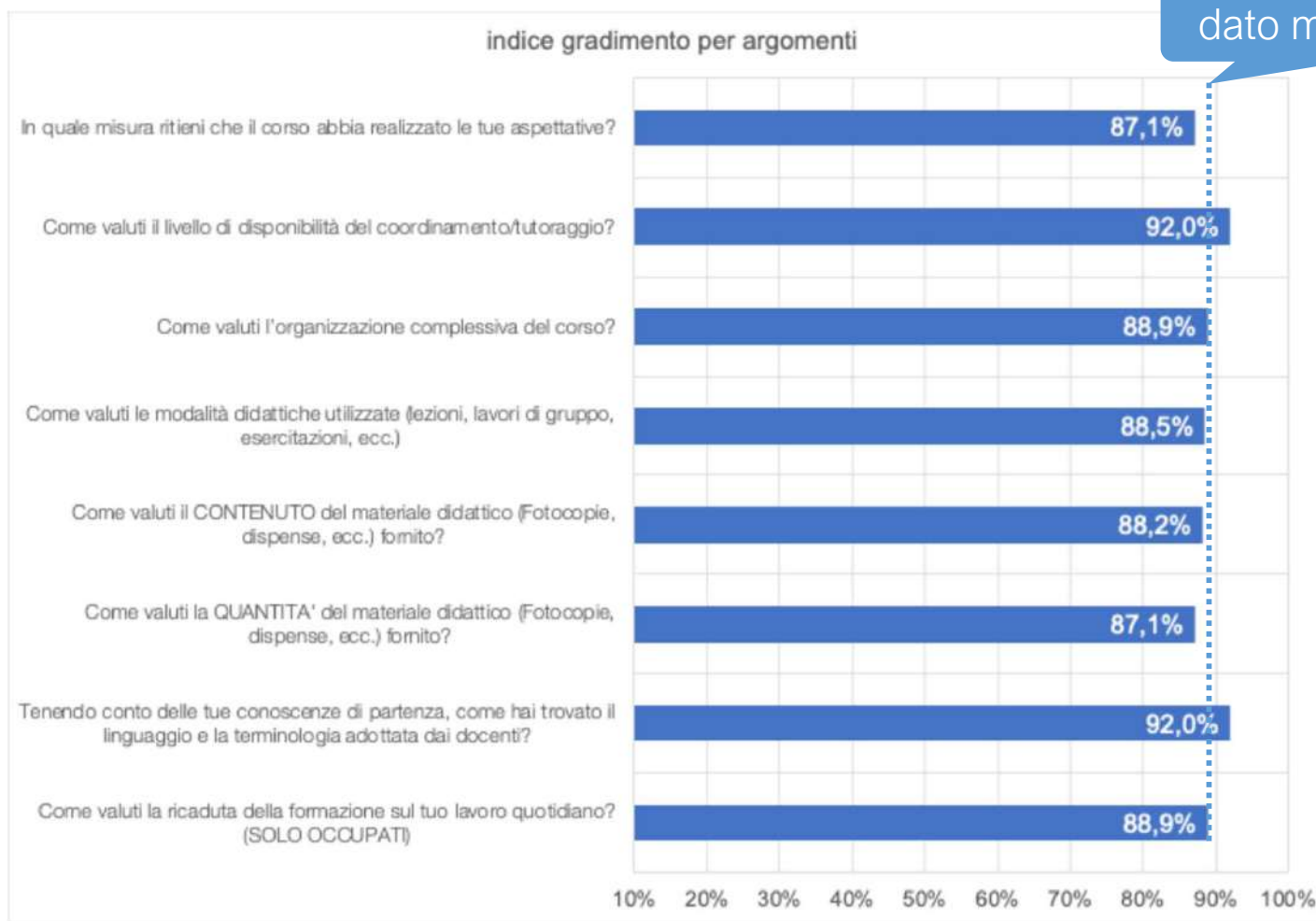
3. relazione socio - ambientale

3.2.7. Beneficiari / allievi

La rilevazione della soddisfazione ha interessato 121 beneficiari / allievi, per una rappresentatività pari al 82,9% dell'intero novero delle persone interessate. È stata effettuata attraverso la somministrazione di un semplice questionario.

Gi esiti sono riassunti in termini di dati medi aggregati, espressi in forma normalizzata, per come evidenziato nella sottostante tabella

grado di soddisfazione



3. relazione socio - ambientale

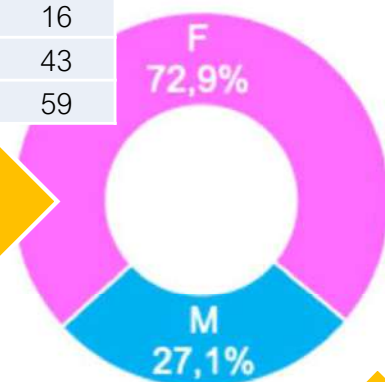
3.2.8. Docenti

Rispetto a questa categoria di stakeholder, la relazione attiene principalmente ad assicurare la miglior resa qualitativa dei corsi erogati, garantendo un'efficace organizzazione; la continuità del rapporto; l'interazione con gli altri docenti; la corretta remunerazione; la circolazione delle necessarie informazioni (sulle situazioni degli alunni con disabilità).

Nel corso dell'esercizio 2024-25, i docenti caratterizzano la loro presenza con i dati e le informazioni di seguito riportate.

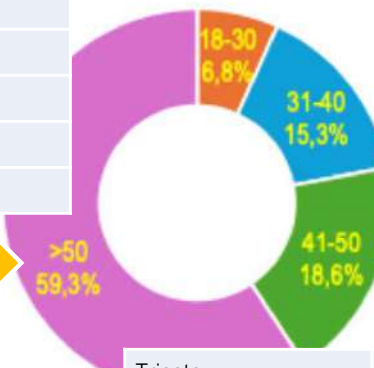
Femmine	16
Maschi	43
TOTALE	59

genere



fasce età	n. persone
18-30	4
31-40	9
41-50	11
>50	35
TOTALE	59

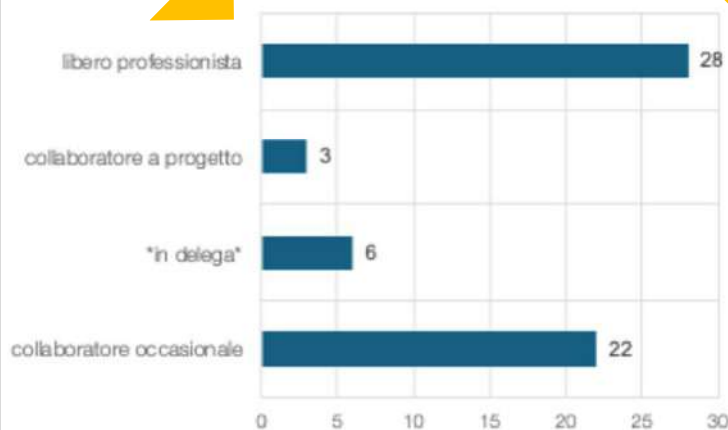
fascia d'età



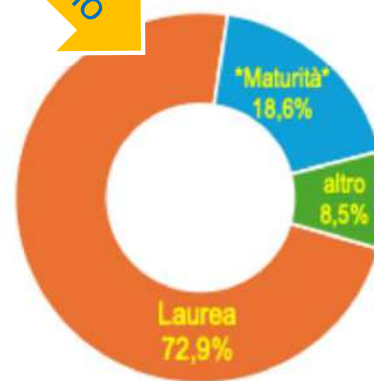
durata collaborazione

anni di collaborazione	n. persone
<1	1
1	10
2	25
3	2
4	1
5	2
6	1
7	1
8	1
9	2
10	2
14	1
15	5
20	1
24	4
TOTALE	59

tipologia contrattuale



titolo di studio



Trieste	44
Muggia	2
San Dorligo della Valle	3
Monfalcone	1
Ronchi dei Legionari	1
Udine	2
Pagnacco	1
Brugnera	1
Vittorio Veneto	1
Catania	1
Gravina di Catania	1
Termini Imerese	1
TOTALE	59

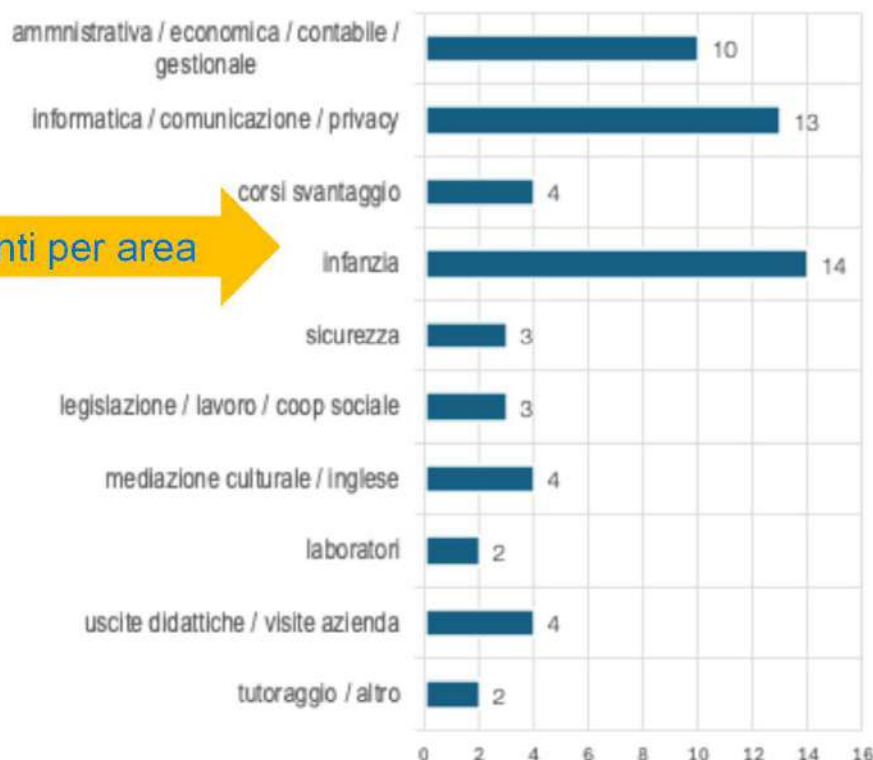
residenza

3. relazione socio - ambientale

3.2.8. Docenti

Nel corso dell'esercizio 2024-25, la numerosità dei docenti in relazione alle aree di docenza e alle ore di formazione erogate, si caratterizzano per come evidenziato nei grafici sottostanti.

n. docenti per area



n. ore docenza 2024-25

1.380

n. ore docenza per area



3. relazione socio - ambientale

3.2.9. Fornitori

I fornitori sono degli stakeholders nei confronti dei quali, la relazione si caratterizza, a fronte della qualità e delle puntualità del prodotto e/o servizio fornito, attraverso incarichi di lavoro continuativi; programmazione del lavoro; remuneratività delle commesse; regolarità nella richiesta di beni e servizi; puntualità nei pagamenti.

Nel concreto, Arché gestisce il proprio sistema di forniture, che prevede una decina di fornitori di beni e servizi, sviluppando, un'attenta valutazione dei fornitori, sia in fase di loro scelta che di controllo delle relative forniture nel tempo. La valutazione periodica dei fornitori e la tempestiva identificazione di tutte le circostanze in cui si possono verificare delle criticità al fine di mettere in atto le opportune azioni correttive, costituisce un importante strumento di garanzia per il miglior svolgimento delle attività formative.

3.2.10. Istituti di credito

Le relazioni in essere con gli istituti bancari si identificano principalmente per una fruizione dei servizi di credito ordinario quale la gestione di conti correnti bancari e conti anticipi contributi.

3.2.11. Federazione Cooperative e Mutue di Trieste



Nel corso del 2024-25 Arché ha visto caratterizzarsi la relazione con la Federazione relativamente all'iscrizione presso tale soggetto.

3. relazione socio - ambientale

3.3 la dimensione ambientale

Nella Relazione Sociale, è opportuno prendere in considerazione anche le informazioni ambientali, che possono illustrare l'impatto dell'organizzazione su quello che può essere uno sviluppo sostenibile. In questo modo, la stessa Relazione Sociale andrà a configurarsi come una Relazione Socio – Ambientale, in grado di rappresentare in forma integrata l'impatto della Cooperativa sul territorio.

Dal 15.10.25 ARCHE' ha acquisito la proprietà di un immobile, sito in Via della Guardia, 18, a Trieste, per lo svolgimento delle proprie attività formative e laboratoriali, oltre alla fruizione di immobili del Consorzio L'ARCA, per i quali non si rilevano consumi in capo alla Cooperativa.

Per questa ragione si vuole assumere l'impegno di affrontare in modo strategico le problematiche ambientali, attraverso l'impiego di informazioni che mirano a individuare l'identità Ambientale della Cooperativa.

Si procederà, in prima battuta, nel corso dell'esercizio 2025-26, con:

- la definizione della politica ambientale, quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi ambientali della Cooperativa;
- per poi intraprendere, con sistematiche modalità, la rilevazione delle:
 - informazioni di carattere economico-finanziario – relative alla dimensione ambientale;
 - informazioni di carattere qualitativo – in termini di approccio ambientale coerente con i valori aziendali dichiarati, attraverso la rilevazione di dati e indicatori di carattere quantitativo in merito alla performance ambientale del periodo.

Le informazioni e i dati considerati riguardanti la produzione dei servizi, i consumi e i diversi impatti prodotti dalle attività della Cooperativa, riguarderanno:

materiali: consumi di materiale per tipologia, in peso e volume / monitoraggio consumo carta / consumo carburanti / ecc.

materiali: % di materiali riciclati e di scarto

energia: % di energia da fonti rinnovabili

energia: % riduzione dei consumi tra un esercizio e il seguente

acqua: consumi in m³

acqua: % di riduzione, riuso, riciclaggio

rifiuti: quantità di rifiuti per tipo, in peso

rifiuti: % rifiuti per destinazione: discarica, incenerimento, riciclaggio o riuso

fornitori: numero fornitori coinvolti e % sul totale / introduzione fattori ambientali negli elementi di valutazione fornitori

investimenti e costi: spesa totale per le politiche ambientali e programmi di prevenzione (valore in €)

investimenti e costi: sanzioni per mancato rispetto delle norme ambientali (n. sanzioni e relativo valore in €)

investimenti e costi: formazione erogata al personale in materia ambientale e sulle prassi da adottare (n. ore / costo sostenuto / n. partecipanti)

risultati delle attività rilevati attraverso audit interno (n. non conformità / azioni correttive / osservazioni).

Oltre alla rilevazione degli indicatori relativi ai consumi, di cui alla pagina seguente, nel BS 2024-25 sarà presentata una prima rilevazione di alcuni indicatori per come sopra definiti.

4. sezioni integrative

4.1 giudizi e opinioni degli stakeholder

I punti di vista degli stakeholder assumono particolare importanza per la rendicontazione sociale della Cooperativa. Rispetto ai diversi interlocutori, si possono formulare le seguenti considerazioni.

Soddisfazione Beneficiari / allievi – è stata regolarmente rilevata quale componente importante delle informazioni documentate essenziali per il Sistema di Gestione della Qualità. Se ne dà restituzione in termini di sintesi nel § 3.2.7.

Soddisfazione del personale – sarà effettuata, come detto al § 3.2.3.4 la rilevazione della soddisfazione del personale. Se ne dà restituzione al medesimo §.

Giudizi e opinioni da parte di altri stakeholder – Nel corso del 2024-25 saranno valutate le opportunità e le modalità da adottare in merito alla rilevazione di giudizi e opinioni da parte di altri soggetti interessati alle attività di Archè.

4.2 miglioramento del bilancio sociale

Per il miglioramento del Bilancio Sociale si terrà conto dei commenti e dei suggerimenti ricevuti dagli stakeholder coinvolti, per incrementare la completezza, la trasparenza, e la proattività del Bilancio stesso, in un processo necessariamente dialogico e in continuo sviluppo.

impegni per il futuro

	obiettivo	azioni
commerciale	mantenimento ricavi per un valore > € 230.000	monitoraggio opportunità (bandi, ecc.), partecipazione nelle forme opportune (ATI, come soggetto singolo, ecc.); regolare erogazione dei servizi gestiti
infrastrutture	ottimizzazione dell'utilizzo delle sedi formative	informazione sulla disponibilità, organizzazione attività, calendarizzazione attività
progettazione	mantenimento / incremento efficacia progettuale	predisposizione di progetti per attività formative, presentazione degli stessi c/o gli enti preposti al finanziamento; rilevazione indicatori di processo identificati
erogazione	mantenimento / miglioramento degli standard di erogazione	erogazione dei servizi tenendo conto delle implicazioni derivanti dall'evidenza della rilevazione degli indicatori di processo dedicati; attuazione di azioni di miglioramento nella gestione dei processi correlati (gestione risorse, progettazione, erogazione, ecc.)
risorse umane	continuità e stabilità occupazionale	cura del posizionamento in ruolo delle diverse figure; valutazione condivisa delle competenze; piano di formazione dedicato
commerciale	conferma accreditamento	attuazione delle attività previste dal dettato normativo di riferimento

schema di correlazione

DECRETO 4 luglio 2019 - Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.

§ 6. La struttura e il contenuto del bilancio sociale

- 1) Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale
- 2) Informazioni generali sull'ente
- 3) Struttura, governo e amministrazione
- 4) Persone che operano per l'ente
- 5) Obiettivi e attività
- 6) Situazione economico-finanziaria
- 7) Altre informazioni
- 8) Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

STANDARD GBS (2013)

Introduzione

obiettivi del bilancio sociale
metodo
struttura
principi di redazione
correlazione con atto di indirizzo della Regione FVG
percorso
altre informazioni

1. Identità aziendale e contesto

- 1.1. Assetto istituzionale
 - 1.1.1. assetto proprietà
 - 1.1.2. storia
 - 1.1.3. posizionamento sul mercato – [correlazione con analisi del contesto]
 - 1.1.4. organizzazione
 - 1.1.5. corporate governance
 - 1.1.6. indicatori di corporate governance
- 1.2. Valori di riferimento
- 1.3. Missione
- 1.4. Strategie e politiche
- 1.5. Sistema Azienda
 - 1.5.1 aspettative degli stakeholder
 - 1.5.2 performance economica e finanziaria
 - 1.5.3 sistema gestione qualità
 - 1.5.4 appartenenze, reti, collaborazioni
- 1.6. Aree di intervento

2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

- 2.1. Prospetto di determinazione del Valore Aggiunto
- 2.2. Prospetto di riparto del Valore Aggiunto
 - A. Remunerazione del Personale
 - B. Remunerazione della Pubblica Amministrazione
 - C. Remunerazione del Capitale di Credito
 - D. Remunerazione del Capitale di Rischio
 - E. Remunerazione dell'Azienda
 - F. Liberalità
 - G. Ambiente

3. Relazione socio-ambientale

- 3.1. Aspetti generali
- 3.2. La dimensione sociale
 - 3.2.1. L'individuazione degli stakeholder e delle aree di intervento
 - 3.2.2. Personale
 - 3.2.3. Soci e Azionisti
 - 3.2.4. Finanziatori
 - 3.2.5. Pubblica Amministrazione
 - 3.2.6. Collettività
 - 3.2.7. Clienti
 - 3.2.8. Fornitori

3.3. La dimensione Ambientale

- 3.3.1. Aspetti generali
 - 3.3.1.1. Informazioni di carattere economico-finanziario
 - 3.3.1.2. Informazioni di carattere qualitativo
 - 3.3.1.3. Informazioni di carattere quantitativo
- 3.3.2. Relazione ambientale
 - 3.3.2.1. Identità Ambientale
 - 3.3.2.2. Aspetti ambientali diretti
 - 3.3.2.3. Aspetti ambientali indiretti
- 3.3.3. Tavola degli indicatori ambientali

4. Sezioni integrative

- 4.1. Giudizi e opinioni degli stakeholder
- 4.2. Miglioramento del Bilancio Sociale

5. Appendici

- 5.1. Informazioni per la determinazione del Valore Aggiunto
- 5.2. Schemi di traslazione dal conto economico di esercizio ai prospetti del Valore Aggiunto
- 5.3. Il Piano dei Conti Ambientali

Rispetto alle:

- linee guida per la redazione del Bilancio Sociale - [DECRETO 4 luglio 2019 - LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1, DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 E, CON RIFERIMENTO ALLE IMPRESE SOCIALI, DELL'ART. 9 COMMA 2 DECRETO LEGISLATIVO N. 112/2017.];
- linee guida per la Valutazione dell'Impatto Sociale - [DECRETO 23 luglio 2019 - LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE DI SISTEMI DI VALUTAZIONE DELL'IMPATTO SOCIALE DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAGLI ENTI DEL TERZO SETTORE.];

viene data evidenza dello schema di correlazione attraverso il ricorso ad un codice cromatico (dove a colore uguale c'è la corrispondenza in merito ai contenuti).